

2024

PEMERINTAH KOTA PONTIANAK

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah KECAMATAN PONTIANAK UTARA





KATA PENGANTAR

Puji dan rasa syukur kehadirat Allah SWT, atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya, Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak Tahun 2024 telah dapat diselesaikan dan merupakan pelaporan akuntabilitas kinerja dari pelaksanaan RPJM Kota Pontianak yang disesuaikan pada Renstra Perangkat Daerah (RPD) Tahun 2024-2026 dan Perjanjian Kinerja Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak tahun 2024.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) merupakan ikhtisar dari pencapaian tujuan, sasaran, program, dan kebijakan yang direncanakan dan ditetapkan, yang secara teknis dilaksanakan oleh seluruh aparatur Pemerintah Kecamatan dan Kelurahan dalam wilayah kerja Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak sebagai satu kesatuan.

Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak telah berupaya untuk melakukan perbaikan terhadap pelaksanaan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) melalui berbagai program dan kegiatan serta pembinaan kepada Kelurahan dalam wilayah Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak. Hal ini dilakukan agar seluruh sumber daya organisasi dapat dikelola secara lebih produktif, efektif, dan efisien, baik dari aspek perencanaan, pengorganisasian, manajemen keuangan maupun koordinasi pelaksanaannya.

Semoga Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) yang kami sampaikan ini dapat memberikan informasi yang memadai serta berguna sebagai tolok ukur dan bahan evaluasi yang obyektif dalam menilai akuntabilitas kinerja Pemerintah Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak dan perbaikan akuntabilitas kinerja pada tahun mendatang.

Pontianak, 31 Januari 2024
CAMAT PONTIANAK UTARA

Indrawan Fauhid, S.STP, M.Si
Pembina
NIP. 19840903 200312 1 001



RINGKASAN EKSEKUTIF (Executive Summary)

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak Tahun 2024 melaporkan capaian kinerja (*performance results*) sesuai dengan rencana kinerja (*performance plan*) dari target capaian Indikator Kinerja Utama Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak telah dicapai secara maksimal, sesuai dengan target di Renstra Perangkat Daerah (RPD) Tahun 2024 -2026. adalah **“Meningkatnya Kualitas Layanan Publik”** untuk menilai keberhasilan pencapaian sasaran diukur dengan indikator **“Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)”**.

Dalam pencapaian sasaran Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak di dukung oleh 2 sasaran dengan 4 Program sebagai berikut :

1. Sasaran strategis, **“Terwujudnya Layanan Publik Pemerintahan Kecamatan Yang Berkualitas”** dengan Indikator Tujuan / Sasaran **“IKM Kecamatan (Didalamnya Termuat Pertanyaan Tentang Layanan trantib) Melalui “ Program Penyelenggaraan Pemerintah daerah dan Pelayanan Publik , Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum , dan Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan umum , yang ditargetkan sebesar 100% dapat direalisasikan 100% dengan capaian kinerja 100% yang berarti Sangat Berhasil**
2. Sasaran strategis, **“ Terwujudnya Masyarakat Kecamatan Yang Berdaya”**, dengan Indikator Tujuan/Sasaran **“ Indeks Gotong Royong dan Persentase Partisipasi Masyarakat “ pada Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan, yang ditargetkan sebesar 100% dapat direalisasikan 100% dengan capaian kinerja 100% yang berarti Sangat Berhasil.**

Keberhasilan pencapaian sasaran tersebut, telah didukung 4 (empat) program pendukung terdiri dari 6 (enam) kegiatan dan 10 (sepuluh) sub kegiatan.



. Pembiayaan terhadap program, kegiatan dan sub kegiatan tersebut diperoleh dari dana APBD Perubahan tahun 2024 anggaran sebesar Rp 13.667.990.235,00 dengan realisasi sebesar Rp 13.243.842.095,00 atau 97% atau Sangat Berhasil.

Selain itu, keberhasilan merealisasikan target-target kinerja yang telah ditetapkan tersebut, tidak terlepas dengan adanya upaya kerja keras Pemerintah Kecamatan Pontianak Utara dan 4(empat) Kelurahan yang ada serta dukungan dan partisipasi dari seluruh komponen masyarakat baik dunia usaha maupun masyarakat pada umumnya yang berkepentingan dalam memenuhi program – program pembangunan pemerintah yang telah direncanakan. Untuk mengoptimalkan capaian sasaran dan mengantisipasi perubahan yang akan terjadi pada masa mendatang Pemerintah Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak mengupayakan peningkatan hubungan kerjasama kemitraan dengan berbagai instansi terkait dalam wilayah kerja Kecamatan seperti Perangkat Daerah terkait, Polsek, Koramil, KUA, UPTD, Perangkat Daerah Lainnya serta komponen masyarakat lainnya seperti Tokoh Masyarakat, Tokoh Agama, LSM, LPM, BKM, Forum Anak, Karang Taruna , PKK, dan Komunitas Lainnya dalam rangka :

- a. Menciptakan suasana kondusif dan meningkatkan partisipasi stakeholders dalam pembangunan Kecamatan dan Kelurahan,
- b. Pembinaan internal organisasi Kecamatan Pontianak Utara dalam rangka peningkatan kesadaran aparatur terhadap tugas dan fungsi pelayanan umum sehingga dapat meningkatkan kualitas pelayanan publik,
- c. Meningkatkan partisipasi, kapasitas dan peran lembaga kemasyarakatan dalam pembangunan
- d. Meningkatkan koordinasi masyarakat dan peran lembaga kemasyarakatan
- e. Peningkatan pelaksanaan sadar dan penegak hukum.

Kebijakan pokok dan kebijakan strategis serta kebijakan operasional pembangunan yang dilakukan diharapkan akan mewujudkan Terselenggaranya Tugas Umum Pemerintahan Dengan Mewujudkan Pelayanan Prima Dalam Kondisi Masyarakat Yang Aman dan Tenram Guna Meningkatkan Pemberdayaan Ekonomi,



Sosial dan Budaya.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
RINGKASAN EKSEKUTIF (EXECUTIVE SUMMARY)	ii
DAFTAR ISI	vi
BAB I : PENDAHULUAN	1
A. GAMBARAN UMUM	1
1. Pendahuluan	1
2. Susunan Organisasi	3
3. Tupoksi	6
4. Sumber Daya Aparatur (SDA)	10
5. Sumber Daya Keuangan	11
6. Sarana dan Prasarana	12
.....	
B. PERMASALAHAN UTAMA (STRATEGIC ISSUED)	12
BAB II : PERENCANAAN KINERJA	18
A. RENSTRA	18
1. Visi	20
2. Misi	22
3. Tujuan dan Sasaran Strategis Beserta Indikator Kinerja Utama	23
B. PERJANJIAN KINERJA	25
BAB III : AKUNTABILITAS KINERJA	33
A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI.....	37
B. REALISASI ANGGARAN.....	109
BAB IV : PENUTUP	113

LAMPIRAN



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

1. Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2024
2. Formulir Pengukuran Kinerja 2024



BAB I PENDAHULUAN

A. GAMBARAN UMUM

1. Pendahuluan

Kecamatan Pontianak Utara adalah sebuah kecamatan di Kota Pontianak, Provinsi Kalimantan Barat, yang dibentuk berdasarkan SK Gubernur Provinsi Kalimantan Barat No.22/ Pem.A/1961 tertanggal 8 Agustus 1961. Kecamatan Pontianak Utara saat ini terbagi menjadi empat kelurahan, yakni Kelurahan Batu Layang, Kelurahan Siantan Hilir, Kelurahan Siantan Tengah dan Kelurahan Siantan Hulu. Faktor geografis wilayah yang dipisahkan oleh Sungai Kapuas dan Sungai Landak, menjadikan pencapaian ke wilayah ini relatif cukup jauh dari pusat kota. Ada dua alternatif pencapaian utama, yaitu melalui Jembatan Kapuas dan Jembatan Landak serta melalui penyeberangan/angkutan sungai. Sebelah Utara : Berbatasan dengan Desa Wajok Hulu Sebelah Selatan : Berbatasan dengan Sungai Kapuas Sebelah Timur : Berbatasan dengan Desa Mega Timur dan Sebelah Barat : Berbatasan dengan Desa Wajok Hulu dapat dilihat pada Peta Kecamatan Pontianak Utara sebagai berikut :





Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024

Kecamatan adalah bagian wilayah dari Daerah Kabupaten/Kota yang dipimpin oleh Camat. Kelurahan adalah pembagian wilayah administratif di Indonesia di bawah Kecamatan. Dalam konteks otonomi daerah di Indonesia, kelurahan merupakan wilayah kerja lurah sebagai Perangkat Daerah Kabupaten atau Kota. Kelurahan dipimpin oleh seorang kepala kelurahan yang disebut lurah selaku perangkat Kecamatan dan bertanggung jawab kepada Camat. Lurah diangkat oleh bupati/wali kota atas usul sekretaris daerah dari pegawai negeri sipil yang memenuhi persyaratan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pontianak Utara memiliki 4 Kantor Lurah dan 1 Kantor Camat. Pegawai pemerintah yang ada di Pontianak Utara berjumlah 55 orang yang terdiri dari 27 orang laki-laki dan 20 orang perempuan. Seperti Kecamatan lain di Kota Pontianak, di Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak Satuan Lingkungan Setempat (SLS) terdiri dari 135 Rukun Warga (RW) dan 573 Rukun Tetangga (RT). Kelurahan dengan jumlah penduduk terbanyak adalah 145.522 jiwa. Kelurahan Siantan Hulu dengan kepadatan penduduknya berjumlah 46.410 jiwa, Kelurahan Siantan Tengah 37.993 jiwa, Kelurahan Siantan Hilir 35.097 jiwa sedangkan Kelurahan dengan jumlah penduduk paling sedikit adalah Kelurahan Batu Layang 26.022 jiwa.

Pendidikan memegang peranan yang sangat penting dalam pembangunan, sehingga pendidikan menjadi suatu hal yang perlu diperhatikan secara serius baik oleh pemerintah maupun masyarakat. Menurut data Dinas Pendidikan Nasional Kota Pontianak tahun 2024 banyak ketersediaan sarana/ prasarana pendidikan di Kecamatan Pontianak Utara adalah; Sekolah TK 15 unit, RA 7 unit, SD 38 unit, MI 11 Unit, SLTP 18 unit, MTS 10 Unit, SMA 9 Unit, SMK 7 Unit dan MA 5 Unit menurut data base Kecamatan Pontianak Utara.

Di Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak memiliki Tanaman sayuran semusim adalah tanaman sumber vitamin, garam mineral dan lain-lain yang dikonsumsi dari bagian tanaman yang berupa daun, bunga, buah, dan umbinya, yang berumur kurang dari satu tahun. Tanaman buah-buahan semusim adalah tanaman sumber vitamin, garam mineral, dan lain-lain



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

yang dikonsumsi dari bagian tanaman yang berupa buah, berumur kurang dari satu tahun, tidak berbentuk pohon/rumpun tetapi menjalar dan berbatang lunak. Tanaman buah-buahan dan sayuran tahunan adalah tanaman sumber vitamin, garam mineral, dan lain-lain yang dikonsumsi dari bagian tanam yang berupa buah dan merupakan tanaman tahunan. Tanaman sayuran tahunan adalah tanaman sumber vitamin, garam mineral, dan lain-lain yang dikonsumsi dari bagian tanam yang berupa daun dan atau buah yang berumur lebih dari satu tahun.

2. Susunan Organisasi

Susunan Organisasi Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak berdasarkan Peraturan Walikota Pontianak Nomor : 54 Tahun 2008 tentang Uraian Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak terdiri dari:

- a. **Camat;**
- b. **Sekretaris Kecamatan;**
 - 1) Kepala Sub Bagian Umum dan Aparatur
 - 2) Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan
- c. **Kepala Seksi Pemerintahan;**
- d. **Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat;**
- e. **Kepala Seksi Ketertiban dan Ketentraman.**

Nama pejabat yang mengisi jabatan pada susunan organisasi

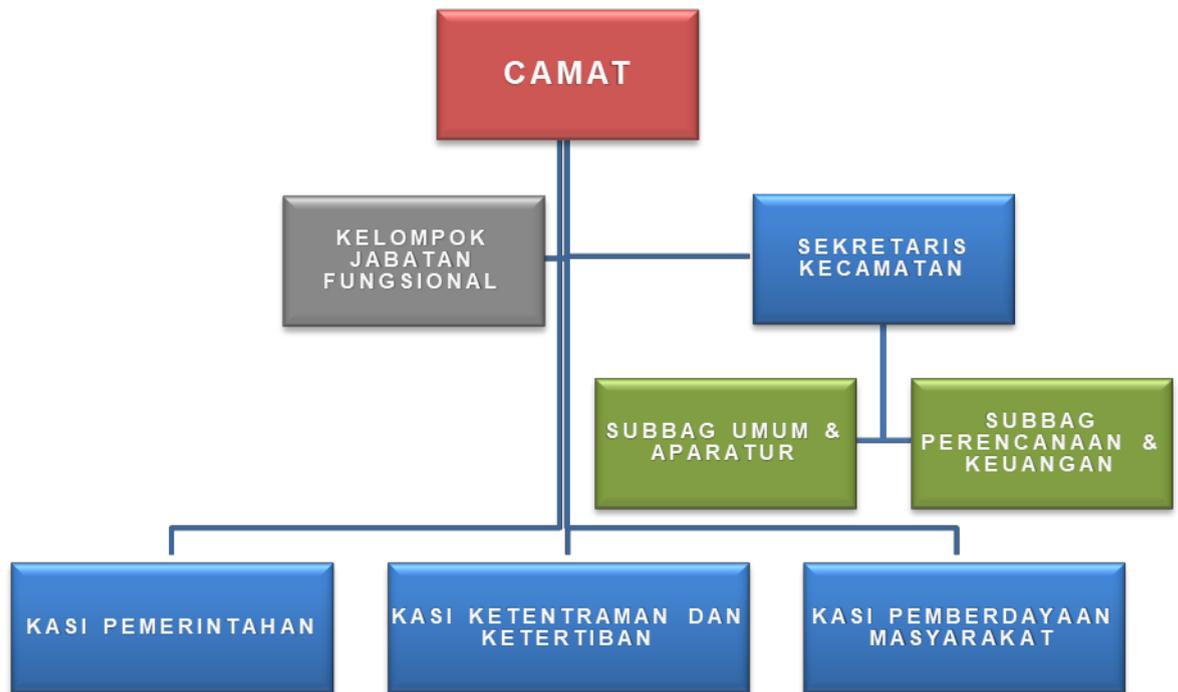
NO	NAMA / NIP	JABATAN	ESELON
1.	Indrawan Tauhid,S.STP,MSi	Camat	III/b
2.	Dra.Endah Yuliaty,M.Si	Sekretaris Kecamatan	III/a
3.	Drs. Heru Iswandi	Kasi Pemerintahan	IV/a
4.	Ibrahim Candra,S.Sos	Kasi Ketentraman dan Ketertiban	IV/a
5.	Pensiun TMT 1 Oktober 2024	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	IV/a



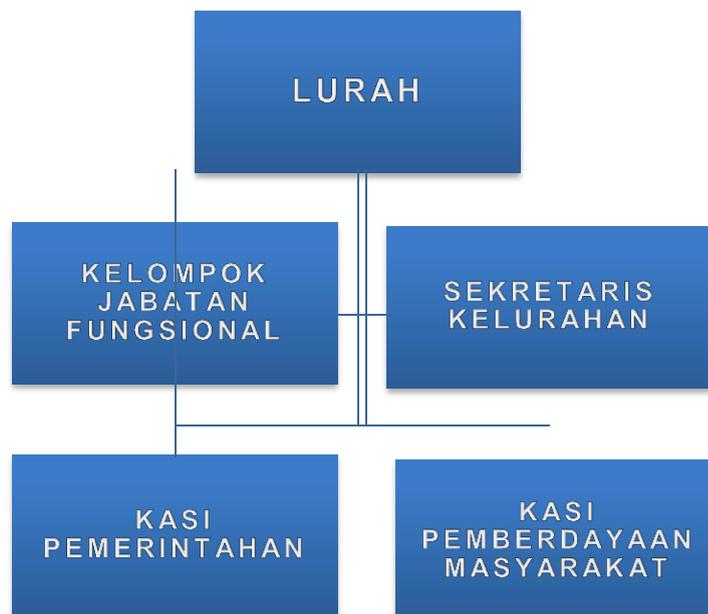
**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

6.	Muliansjah, A.Md	Kasubbag Umum dan Aparatur	IV/b
7.	Mustika Sari, SE	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	IV/b
KELURAHAN SIANTAN HULU			
1.	Muliawan,S.Sos.M.Ap	Lurah	IV/a
2.	Sri Jumaini,SE	Sekretaris Kelurahan	IV/b
3.	Asra,S.Sos	Kasi Pemerintahan	IV/b
4.	Fitri Septiana, SE	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	IV/b
KELURAHAN SIANTAN TENGAH			
1.	Titha Ramitha,S.STP	Lurah	IV/a
2.	Nuramalia,SE	Sekretaris Kelurahan	IV/b
3.	Fatoni Iqbal,S.STP	Kasi Pemerintahan	IV/b
4.	Urai Nursiah,S.Sps	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	IV/b
KELURAHAN SIANTAN HILIR			
1.	Ade Marheni Dewi,S.STP	Lurah	IV/a
2.	Miftha Fauzan Abdul Gani,S.STP	Sekretaris Kelurahan	IV/b
3.	Herlina,SE	Kasi Pemerintahan	IV/b
4.	Hamidah, SE	KasiPem Masyarakat	IV/b
KELURAHAN BATULAYANG			
1.	Teguh Setiawan,S.STP	Lurah	IV/a
2.	Mashita,SH	Sekretaris Kelurahan	IV/b
3.	Devacya Hendrik Yan,S.STP	Kasi Pemerintahan	IV/b
4.	Fadhil Fachri,S.STP	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	IV/b

**Bagan Struktur Organisasi
Kantor Camat Pontianak Utara Kota Pontianak**



**Bagan Struktur Organisasi Kantor Lurah
Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak**



3. Tupoksi



Berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah telah dibentuk Kecamatan di Kota Pontianak. Dan berdasarkan ketentuan pasal 21 Peraturan Daerah Nomor 7 Tahun 2016 menyatakan bahwa ketentuan lebih lanjut mengenai Kedudukan, Struktur Organisasi, Tugas Pokok, Fungsi, Uraian Tugas dan Tata Kerja Perangkat Daerah ditetapkan dengan Peraturan Walikota.

Pada Peraturan Walikota Pontianak Nomor 79 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Struktur Organisasi, Tugas Pokok, Fungsi, Uraian Tugas dan Tata Kerja Kecamatan di Kota Pontianak adalah sebagai pedoman bagi Perangkat Daerah dalam melaksanakan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat dan kelurahan yang menjadi kewenangan daerah.

3.1. Tugas, fungsi

Berdasarkan Pasal 7 pada Peraturan Walikota Nomor 79 Tahun 2016, Kecamatan Mempunyai Tugas Pokok membantu Walikota melaksanakan urusan Pemerintahan Kecamatan untuk meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat kelurahan menjadi kewenangan daerah.

a. Camat

Camat mempunyai tugas pokok memimpin dan mengkoordinasikan program kerja Kecamatan yang meliputi penyelenggaraan urusan pemerintahan umum, pengkoordinasian kegiatan masyarakat, pengkoordinasian upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum, pengkoordinasian penerapandan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Walikota, pengkoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat Kecamatan, membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Kelurahan, penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Kota yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintah daerah yang ada di Kecamatan, unit kerja pemerintahan daerah yang ada di Kecamatan.



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

Untuk melaksanakan Tugas pokok Camat adalah melaksanakan penyelenggaraan urusan pemerintahan, pembangunan, kemasyarakatan, dan urusan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Walikota. Untuk menyelenggarakan tugas pokok tersebut, Camat mempunyai fungsi:

- 1) Perumusan kebijakan teknis penyelenggaraan pemerintahan kecamatan;
- 2) Perumusan rencana kerja pemerintahan Kecamatan;
- 3) Penyelenggaraan pelayanan umum pemerintahan Kecamatan;
- 4) Pengendalian dan pembinaan teknis pemerintahan Kecamatan;
- 5) Pelaporan dan evaluasi pelaksanaan tugas pemerintahan Kecamatan;
dan
- 6) Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Walikota berkaitan dengan tugas dan fungsi Camat.

b. Sekretaris

Sekretaris mempunyai tugas pokok merumuskan kebijakan teknis, fasilitas, koordinasi, monitoring dan evaluasi di bidang kesekretariatan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku agar pelaksanaan tugas berjalan efektif dan efisien. Untuk melaksanakan tugas pokok Sekretaris Kecamatan mempunyai fungsi:

- 1) Peraturan kebijakan di bidang sekretariat;
- 2) Perumusan program kerja di bidang kerja kesekretariatan;
- 3) Penyelenggaraan koordinasi pelaksanaan tugas di bidang kesekretariatan;
- 4) Monitoring dan evaluasi kebijakan di bidang kesekretariatan;
- 5) Pembinaan teknis di bidang kesekretariatan;
- 6) Pelaporan pelaksanaan tugas di bidang kesekretariatan;
- 7) Pengelolaan administrasi kesekretariatan ; dan



- 8) Pelaksanaan tugas lain dibidang kesekretariatan yang diberikan oleh camat

1) Sub Bagian Umum dan Aparatur

Mempunyai tugas pokok merencanakan kegiatan, melaksanakan kegiatan dan menyusun laporan dibidang umum dan kepegawaian. Untuk melaksanakan tugas pokok Sekretaris Kecamatan mempunyai fungsi :

- 1) Penyusunan rencana kerja di bidang umum dan kepegawaian;
- 2) Penyelenggaraan kegiatan dibidang umum dan kepegawaian berdasarkan rencana kerja yang telah ditetapkan;
- 3) Penyusunan bahan laporan pelaksanaan tugas dibidang umum dan kepegawaian;
- 4) Pelaksanaan monitoring dan evaluasi dibidang umum dan kepegawaian; dan
- 5) Pelaksanaan tugas lain dibidang umum dan kepegawaian yang diberikan oleh sekretaris.

2) Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

Mempunyai tugas pokok merencanakan kegiatan, melaksanakan kegiatan dan menyusun laporan dibidang perencanaan dan keuangan. Untuk melaksanakan tugas pokok Sekretaris Kecamatan mempunyai fungsi:

- 1) Penyusunan rencana kerja dibidang perencanaan dan keuangan
- 2) Penyelenggaraan kegiatan dibidang perencanaan dan keuangan berdasarkan rencana kerja yang telah ditetapkan;
- 3) Penyusunan bahan laporan pelaksanaan tugas dibidang perencanaan dan keuangan;
- 4) Pelaksanaan monitoring dan evaluasi dibidang perencanaan dan keuangan; dan



- 5) Pelaksanaan tugas lain dibidang perencanaan yang diberikan oleh Sekretaris.

c. Seksi Pemerintahan

Mempunyai tugas pokok merencanakan kegiatan, melaksanakan kegiatan dan menyusun laporan dibidang Pemerintahan. Untuk melaksanakan tugas pokok Sekretaris Kecamatan mempunyai fungsi:

- 1) Penyusunan rencana kerja dibidang pemerintahan;
- 2) Penyelenggaraan dibidang pemerintahan dan pelayanan umum;
- 3) Penyusunan bahan laporan pelaksanaan tugas dibidang pemerintahan;
- 4) Pelaksanaan monitoring dan evaluasi dibidang pemerintahan; dan
- 5) Pelaksanaan tugas lain dibidang pemerintahan yang diberikan oleh Camat.

d. Seksi Pemberdayaan Masyarakat

Mempunyai tugas pokok merencanakan kegiatan, melaksanakan kegiatan dan menyusun laporan dibidang pemberdayaan masyarakat. Untuk melaksanakan tugas pokok Sekretaris Kecamatan mempunyai fungsi:

- 1) Penyusunan rencana kerja dibidang pemberdayaan masyarakat;
- 2) Penyelenggaraan kegiatan bidang pemberdayaan masyarakat;
- 3) Penyusunan bahan laporan pelaksanaan tugas dibidang pemberdayaan masyarakat;
- 4) Pelaksanaan monitoring dan evaluasi dibidang pemberdayaan masyarakat;
- 5) Pelaksanaan tugas lain dibidang pemberdayaan masyarakat yang diberikan oleh Camat.

e. Seksi Ketentraman dan Ketertiban

Mempunyai tugas pokok merencanakan kegiatan, melaksanakan kegiatan dan menyusun laporan dibidang ketentraman dan ketertiban. Untuk melaksanakan tugas pokok Sekretaris Kecamatan mempunyai fungsi:



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

- 1) Penyusunan rencanakerjadibidangketentraman dan ketertiban;
- 2) Penyelenggaraan kegiatan bidangketentraman dan ketertiban;
- 3) Penyusunan bahan laporan pelaksanaan tugas dibidang ketentraman dan ketertiban;
- 4)Pelaksanaan monitoring dan evaluasi dibidang dibidang ketentraman dan ketertiban; dan
- 5) Pelaksanaantugaslain dibidangdibidangketentraman dan ketertiban.

4. Sumber Daya Aparatur (SDA)

Pada tahun 2024 Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi didukung oleh 44 orang Aparatur Negeri Sipil, dan dapat dilihat pada perkembangan jumlah Aparatur Negeri Sipil Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak sebagai berikut :

KECAMATAN PONTIANAK UTARA TAHUN 2020 – 2024

NO	TAHUN	JUMLAH	KETERANGAN
1.	Tahun 2020	50 Orang	ASN Se-Kecamatan Pontianak Utara
2.	Tahun 2021	47 Orang	ASN Se-Kecamatan Pontianak Utara
3.	Tahun 2022	45 Orang	ASN Se-Kecamatan Pontianak Utara
4.	Tahun 2023	48 Orang	ASN Se-Kecamatan Pontianak Utara
5.	Tahun 2024	44 Orang	ASN Se-Kecamatan Pontianak Utara

Sumber: Subbag Umum dan Aparatur, Per Desember 2024

Untuk menunjang pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak per Desember 2024 terdiri dari 1 Camat (Eselon 3.a), 1 Sekretaris (Eselon III.a), 2 Kepala Seksi (Eselon IV.a), 2 Kepala Sub Bagian (Eselon IV.b), 3 Lurah (Eselon IV.a), 3 Sekretaris Kelurahan (Eselon IV.b) dan 8 Kepala Seksi Kelurahan (Eselon IV.b). Jumlah personil



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak Per Februari 2024 berjumlah 66 orang pesonil , terdiri dari Aparatur Sipil Negara 44 orang , Pekerja Harian Lepas 17 orang , *Tenaga IT 5 orang* . Berdasarkan Jenis Kelamin terdiri dari laki-laki 44 orang dan perempuan 22 orang.

Berdasarkan golongan ruang dengan jumlah ASN 44 orang terdiri dari Golongan II/a 0 Orang , Golongan II/b 1 orang, Golongan II/c 0 orang, Golongan II/d 4 orang , Golongan III/a 8 orang , Golongan III/b 6 orang , Golongan III/c 15 orang , Golongan III/d 8 orang , Golongan IV/a 2 orang dan . Secara rinci daftar normatif pegawai berdasarkan golongan ruang ,daftar norminatif berdasarkan tingkat pendidikan dan daftar norminatif berdasarkan eselon dapat dilihat pada tabel berikut :Dukungan ketersediaan sumber daya manusia yang berkualitas, profesional, berpengetahuan serta memiliki pengalaman dalam mengelola suatu organisasi atau lembaga agar dapat berjalan secara optimal merupakan hal yang sangat diperlukan. Keberhasilan pencapaian kinerja organisasi akan sangat ditentukan oleh kinerja sumberdaya manusia yang ada dalam menjalankan tugas dan fungsinya masing-masing.

**DAFTAR NOMINATIF PEGAWAI
BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN
ASN KECAMATAN PONTIANAK UTARA TAHUN 2024**

GOL RUAN G	KANTOR CAMAT		SIANTAN HULU		SIANTAN TENGAH		SIANTAN HILIR		BATU LAYANG		JUMLAH		TOTA L
	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	
S-2	1	1									1	1	2
S-1/ D-4	3	2	2	3	1	2	0	1	4	0	11	9	20
D-III	1	1			1		1			1	3	2	5
SMA	6		1	1	1	3	2	3	2	2	12	9	21
SLTP													
SD													
Jumlah	11	4	4	4	3	5	3	4	6	3	27	21	48
Total	14		8		9		9		5		45		

Sumber: Subbag Umum dan Aparatur (Per Desember 2024)

5. Sumber Daya Keuangan



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak Tahun Anggaran 2024, mengelola dana yang bersumber dari Dokumen Pelaksana Perubahan Anggaran sebesar Rp. 13.667.990.235,00 yang terdiri dari **Belanja Operasi sebesar Rp 13.173.257.635,00** yaitu (Belanja Pegawai sebesar Rp. 6.554.789.576,00, Belanja Barang dan Jasa sebesar Rp. 5.226.941.413,00), **Belanja Modal sebesar Rp.494.732.600,00, untuk realisasi Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024 sebesar Rp. 13.243.842.095,00** atau **97%**

6. Sarana dan Prasarana

Dalam rangka pelaksanaan Tugas dan Fungsi Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak di lengkapi sarana dan prasarana. Perkembangan sarana dan prasarana yang ada di Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak . Kondisi Sarana dan Prasarana yang digunakan Kecamatan pontianak utara Kota Pontianak telah disesuaikan dengan Permendagri No.7 Tahun 2016 tentang standarisasi Sarana dan Prasarana Kerja Pemerintah Daerah, sebagai berikut :

No	Sarana dan Prasarana Kerja	Keterangan (Lengkap,Kurang,Cukup)
1.	Ruang Kantor	Cukup
2.	Perlengkapan Kantor	Cukup
3.	Rumah Dinas	Cukup
4.	Kendaraan Dinas	Lengkap

Keterangan :

1. **Lengkap** artinya sesuai dengan Permendagri
2. **Cukup** artinya sedikit berbeda berbeda dengan Permendagri tapi kerja dapat berjalan
3. **Kurang** artinya sarana dan prasarana yang ada tidak cocok dengan Permendagri dan menghalangi kerja.

B. PERMASALAHAN UTAMA (STRATEGIC ISSUED)



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

Analisis isu-isu strategis merupakan bagian penting dan sangat menentukan dalam proses penyusunan Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah untuk melengkapi tahapan-tahapan yang telah dilakukan sebelumnya. Identifikasi isu yang tepat dan bersifat strategis meningkatkan akseptabilitas prioritas pembangunan, dapat dioperasionalkan dan secara moral dan etika birokratis dapat dipertanggungjawabkan.

Dengan mengintegrasikan kajian permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi pelayanan Perangkat Daerah secara umum dan memperhatikan tantangan dan permasalahan menurut arahan RPJMD Kota Pontianak pada isu-isu strategis yang akan menjadi landasan penyusunan visi dan misi Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak lima tahun mendatang.

Isu-isu Strategis Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak

NO	ISSUE STRATEGIS	PERMASALAHAN STRATEGIS
1	Pelayanan Publik	<ul style="list-style-type: none">• Kualitas pelayanan publik baik dalam pelayanan dasar masyarakat maupun pelayanan umum perlu ditingkatkan.• Integritas dan profesionalitas aparatur pemerintah daerah perlu ditingkatkan.• Daya dukung infrastruktur pelayanan publik perlu ditingkatkan khususnya yang berkaitan dengan disabilitas.
2	Kelembagaan Masyarakat	<ul style="list-style-type: none">• Rendahnya kapasitas dan peran lembaga kemasyarakatan (partisipasi publik) dalam pembangunan.
3.	Bidang Kesehatan	<ul style="list-style-type: none">• Prioritas penanganan stunting di masing masing kelurahan dalam rangka penurunan stunting untuk meningkatkan status gizi masyarakat dan kualitas sumber daya manusia.
4.	Sarana pendidikan	<ul style="list-style-type: none">• Belum terpenuhinya sarana pendidikan yang sesuai dengan standar
5.	Sektor	<ul style="list-style-type: none">• Perlu ditingkatkan penataan dan penertiban pedagang



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

NO	ISSUE STRATEGIS	PERMASALAHAN STRATEGIS
	Pedagang Informal (PKL)	kaki lima (PKL). <ul style="list-style-type: none">• Perlu mengoptimalkan koordinasi dengan toko masyarakat dan OPD teknis
6.	Sektor Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	<ul style="list-style-type: none">• Penataan kembali Makam Sultan Sy. Abdurrahman Batulayang sebagai objek Wisata Religi.• Mengoptimalkan fasilitasi sektor ekonomi lokal unggulan dalam hal permodalan, pelatihan SDM dan pemasaran produk• Perlu meningkatkan infrastruktur yang mendukung khususnya jalan dan saluran pengembangan agrowisata
7	Kualitas lingkungan hidup	<ul style="list-style-type: none">• Masih kurangnya kesadaran serta peran serta masyarakat dalam pengelolaan sampah• Rendahnya keterlibatan organisasi/lembaga/komunitas dalam pendampingan kepada masyarakat untuk peningkatan kualitas lingkungan hidup• Penataan kawasan ex. Terminal Batulayang• Penataan kawasan Bukit rel sebagai obyek destinasi Wisata lokal

Berdasarkan isu-isu strategis sebagaimana pada tabel tersebut di atas maka perlu digunakan analisis lingkungan strategis (Analisis SWOT / *Strength, Weakness, Opportunity and Threat*). Dengan hasil pada masing-masing analisis sebagai berikut

1. Analisis Lingkungan Internal

a. Faktor Kekuatan (*Strength*)

1. Adanya dukungan Dana APBD Kota Pontianak Untuk Penyelenggaraan telah ditetapkannya Peraturan Walikota Pontianak tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah yang ditindaklanjuti dengan Peraturan Walikota Pontianak Nomor 54 Tahun 2008 tentang Penjabaran Tugas Pokok, Fungsi dan Tata Kerja Kecamatan. Keputusan Walikota ini memberikan kejelasan mengenai kedudukan , tugas pokok, fungsi, dan wewenang yang



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

menjadi tanggung jawab seluruh komponen / aparat Kecamatan Pontianak Utara ;

2. Aparat Kecamatan Pontianak Utara bekerja secara profesional, memiliki integritas, dedikasi dan komitmen yang tinggi;
3. Pola kerja di Kecamatan Pontianak Utara yang sistematis dan terjadwal sehingga bisa memberikan hasil yang optimal, efisien, dan efektif;
4. Hubungan kerja dan koordinasi yang baik antara pimpinan dan para pejabat fungsional sehingga tercipta suasana kerja yang kondusif dan nyaman;
5. Tersedianya sarana/prasarana dan sumber pembiayaan yang relatif cukup memadai untuk kelancaran pelaksanaan tugas – tugas di Kecamatan Pontianak Utara;
6. Sumber Daya Manusia yang mempunyai jenjang pendidikan yang tinggi.

b. Faktor Kelemahan (*Weakness*)

- a) Kurangnya pegawai di Kecamatan dan Kelurahan ;
- b) Pelimpahan sebagian kewenangan Walikota kepada Camat belum disertai dengan adanya juklak dan juknis;
- c) Dalam pelaksanaannya, perencanaan pembangunan lewat musrenbang masih belum diakomodir semua usulan-usulan oleh Pemerintah Kota Pontianak. Hal ini karena proses dan mekanismenya yang membutuhkan siklus waktu yang panjang dalam rangkaian kegiatan yang berurutan serta sulitnya menjalin dan mengatur koordinasi antar Instansi dalam urusan perencanaan.
- d) Belum tersedianya data pembangunan yang tersusun secara sistematis dan akurat sehingga menimbulkan kendala dalam perencanaan pembangunan yang komprehensif dan berkelanjutan.
- e) Belum optimalnya partisipasi masyarakat dalam proses perencanaan dan pembangunan.



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

- f) Pengelolaan dan pengembangan data serta analisis terhadap permasalahan yang berkembang masih lemah dan belum terpadu
- g) Kurangnya dukungan aparatur yang berkualitas baik di Kecamatan dan di Kelurahan sehingga menghambat kinerja instansi
- h) Kondisi alam wilayah Kecamatan Pontianak utara Kota Pontianak dengan bencana musiman seperti banjir air pasang dan angin puting beliung
- i) Untuk mempertegas penanganan arus lalu lintas untuk mengurangi kecelakaan dan kemacetan, maka perlu pengaturan kendaraan roda 4 dan roda 6 untuk melintas di jalan Budi utomo yang akan menuju arah masuk dan keluar kota
- j) Pembangunan dan pengelolaan taman kota dan ruang terbuka hijau

2. Analisis Lingkungan Eksternal

a. Faktor Peluang (*Opportunity*)

1. Sistem dan birokrasi Pemerintah Kota Pontianak sudah tertata dengan baik;
2. Kepemimpinan Camat yang visioner, berkomitmen dan berintegritas sehingga menciptakan pembangunan yang berpartisipasi di Kecamatan Pontianak Utara;
3. Penerapan otonomi daerah yang memberikan kesempatan berprakarsa seluas-luasnya bagi daerah dalam perencanaan dan pelaksanaan pembangunan;
4. Hubungan yang harmonis dengan Instansi lain dan juga dengan para pemangku kepentingan (*stakeholders*);
5. Ditetapkannya Perda tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Pontianak Tahun 2020 – 2024 yang merupakan pedoman bagi perencanaan pembangunan di Kota Pontianak;

b. Faktor Ancaman (*Threat*)



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

1. Tuntutan dan aspirasi semakin beragam dengan berbagai kepentingan yang seringkali saling bertentangan, dan hal tersebut harus ditampung dan diperhatikan;
2. Masih adanya aparat pemerintahan dan juga kelompok masyarakat yang belum memahami arti penting dari proses perencanaan pembangunan partisipatif;
3. Bervariasinya tingkat pendidikan, sosial ekonomi masyarakat yang berpengaruh pada pola pikir dan pola tindak dari masyarakat di Kecamatan:
4. Masih adanya kebijakan yang kadang–kadang tidak berpihak pada masyarakat



BAB II **PERENCANAAN KINERJA**

A. RENCANA STRATEGIS

Menindaklanjuti amanat Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2016 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2015 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2014 tentang Pemilihan Gubernur, Bupati, dan Wali Kota Menjadi Undang-Undang, pemilihan kepala daerah dilaksanakan serentak secara nasional pada Tahun 2024. Bagi daerah dengan masa jabatan kepala daerahnya berakhir pada Tahun 2023 atau pada Daerah Otonomi Baru (DOB) maka dalam rangka penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah tahunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), yang lebih lanjut akan menjadi pedoman penyusunan rancangan KUA-PPAS sebagai rangkaian penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD), kepala daerah yang masa jabatannya berakhir Tahun 2023 wajib menyusun Dokumen Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Tahun 2024-2026. Secara otomatis, kepala Perangkat Daerah (PD) juga wajib menyusun Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah Tahun 2024-2026. Dokumen tersebut akan digunakan oleh pejabat (Pj) kepala daerah sebagai pedoman untuk penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan.

Sistematika, tahapan, dan tata cara penyusunan dokumen Renstra mengacu pada Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 52 Tahun 2022 tentang Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah bagi Daerah dengan Masa Jabatan Kepala Daerah Berakhir pada Tahun 2023 dan Daerah Otonom Baru dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017. Dokumen ini memuat tujuan, sasaran, program, dan kegiatan pembangunan dalam rangka pelaksanaan Urusan Pemerintahan Wajib dan/atau Urusan Pemerintahan Pilihan sesuai dengan tugas, pokok, dan



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

fungsi Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak, yang disusun berpedoman kepada RPD dan bersifat indikatif.

Renstra Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak menjadi pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak yang disusun setiap tahun dalam kurun waktu tiga tahun. Selain itu, dokumen ini menjadi acuan dalam pengendalian dan evaluasi pembangunan di Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak, baik evaluasi dokumen Renstra maupun Renja.

Proses penyusunan Renstra Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak dilakukan dengan beberapa tahapan yaitu persiapan penyusunan, penyusunan rancangan awal, Penyusunan rancangan, pelaksanaan forum Perangkat Daerah/lintas Perangkat Daerah, perumusan rancangan akhir, dan penetapan.

Beberapa hal mendasar yang menjadi pertimbangan wajib PD melakukan penyusunan Renstra Tahun 2024-2026 adalah:

1. Amanat Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 52 Tahun 2022 tentang Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bagi Daerah dengan masa Jabatan Kepala Daerah Berakhir pada Tahun 2023 dan Daerah Otonom Baru, point KESATU c.
2. Penyelarasan terhadap klasifikasi, kodefikasi dan nomenklatur program, keuangan dan hal Linnya sesuai dengan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah
3. Tindaklanjut rekomendasi Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi didalam hasil evaluasi SAKIP Kota Pontianak Tahun 2022
4. Penyesuaian terhadap target kinerja, kebijakan keuangan, rencana program dan hal lain yang dianggap perlu

Sebagai implementasi untuk perencanaan tahunan Kota Pontianak, selanjutnya dokumen Renstra Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak Tahun 2024-2026 ini akan menjadi pedoman dalam penyusunan Renja



Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak untuk 3 tahun anggaran berikutnya yaitu tahun anggaran 2024, 2025 dan 2026. Pembangunan jangka menengah dalam kerangka pembangunan jangka panjang Kota Pontianak.

1. Visi

Dengan mempertimbangkan arah pembangunan jangka panjang daerah, kondisi, permasalahan dan tantangan pembangunan yang dihadapi serta isu-isu strategis yang berkembang, maka Visi pembangunan Kota Pontianak untuk lima tahun mendatang (2020-2024) adalah :

Visi Kota Pontianak 2020-2024 :

**“Pontianak Kota Khatulistiwa Berwawasan Lingkungan,
Cerdas dan Bermartabat”**

Penjelasan dari visi tersebut adalah :

1. Pontianak Kota Khatulistiwa,

“Kota Pontianak merupakan satu-satunya Kota di Provinsi Kalimantan Barat yang tepat berada di lintasan garis khatulistiwa”.

Hal ini menunjukkan bahwa visi tersebut mengedepankan potensi yang dimiliki Kota Pontianak yaitu letak geografisnya yang berada di lintasan garis khatulistiwa mempunyai keunikan yang dapat ditonjolkan sebagai identitas. Posisinya yang strategis sebagai ibukota propinsi, dekat dengan ibukota Negara Jakarta dan berbatasan langsung dengan Negara tetangga Malaysia membuat Kota Pontianak sebagai kota transit yang strategis dalam kegiatan perdagangan dan jasa, baik lokal, regional maupun internasional, sehingga dalam pencapaian visi tersebut secara optimal akan memanfaatkan keunggulan-keunggulan tersebut.

2. Berwawasan Lingkungan,

“Memiliki maksud bahwa aspek lingkungan merupakan hal penting dalam,



setiap pembangunan di Kota Pontianak menuju kota yang bersih, hijau dan teduh”.

Dengan demikian setiap pemanfaatan dan pendayagunaan potensi dan pendayagunaan potensi dan sumber daya alam yang ada akan dilakukan secara berkelanjutan dengan memperhatikan keseimbangan dan kelestarian lingkungan hidup, berkeadilan, dan digunakan sebesar-besarnya untuk kemakmuran dan kesejahteraan masyarakat. Sebagai kota yang sedang berkembang, pembangunan Kota Pontianak dilakukan secara berimbang dengan memperhatikan kualitas lingkungan hidup, kebersihan, keindahan, kenyamanan, memberikan rasa aman serta tertib dan teratur sesuai dengan serta tertib dan teratur sesuai dengan rencana tata ruang kota, sehingga menjadikan kota Pontianak yang Bersih, Sehat, Hijau dan Asri dengan mengutamakan kearifan lokal.

3. Cerdas,

“Memiliki pengertian kota yang dilengkapi dengan infrastruktur dasar yang nyaman untuk didiami dengan lingkungan yang bersih dan berkelanjutan, melalui penerapan solusi cerdas berbasis teknologi informasi, serta berorientasi kepada peningkatan kualitas hidup dengan pengelolaan sumber daya kota secara efektif, efisien, inovatif dan terintegrasi”

Hal ini mengandung makna kesadaran akan sumber daya manusia sebagai modal dasar pembangunan dan agen perubahan memerlukan perhatian dan penanganan yang serius. Pembangunan Kota Pontianak diarahkan untuk menciptakan sumber daya manusia yang memiliki keunggulan kompetitif, inovatif. Sehingga diharapkan dengan sumber daya yang berkualitas dapat menggiring Kota Pontianak menuju kemajuan dan mendatangkan kemakmuran bagi penghuninya, sehingga Kota Pontianak menjadi kota yang dikelola dengan tata kelola pemerintahan dan tata ruang yang baik dengan sumber daya manusia yang Cerdas dan Inovatif.



4. Bermartabat,

“Artinya Kota Pontianak memiliki tingkat daya saing dengan masyarakatnya yang toleran terhadap keragaman, didukung tatakelolapemerintahan yang berintegritas, bersih, melayani, transparan dan akuntable”.

2. Misi

Sebagai landasan operasionalisasi visi, dirumuskan misi-misi pembangunan jangka menengah yang mengarahkan kepada tujuan dan sasaran pembangunan. Misi pembangunan jangka menengah daerah Kota Pontianak tahun 2020-2024 selama 5 (lima) tahun ke depan sebagai berikut :

1. Mewujudkan Kualitas Sumber Daya Manusia yang Sehat, Cerdas dan Berbudaya
2. Menciptakan Infrastruktur Perkotaan yang Berkualitas dan Representatif
3. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kepada Masyarakat yang Didukung dengan Teknologi Informasi, Serta Aparatur yang Berintegritas, Bersih dan Cerdas
4. Mewujudkan Masyarakat Sejahtera, yang Mandiri, Kreatif dan Berdaya Saing
5. Mewujudkan Kota yang Bersih, Hijau, Aman, Tertib, dan Berkelanjutan

Telaahan terhadap visi, misi dan program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah memberikan gambaran peran serta dan keterlibatan langsung pada Kecamatan Pontianak Utara, hal ini ditunjukkan melalui :

a. Pernyataan misi k 3:

Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kepada Masyarakat Yang Didukung Dengan Teknologi Informasi Serta Aparatur Yang Berintegritas, Bersih dan Cerdas.

Pada misi ke tiga ini, Kecamatan Pontianak Utara berperan dalam :



Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024

1. Memaksimalkan pelayanan kepada warga secara adil tanpa diskriminasi dengan muatan kemudahan koneksitas dan komunikasi berbasis teknologi informasi
2. Meningkatkan Sumberdaya manusia yang didukung oleh teknologi dan komunikasi serta tata kelola yang baik
3. Kemampuan Sumber Daya Manusia (SDM) yang mampu dan mau terus meningkatkan kemampuan diri
4. Sumber Daya Manusia pemerintahan yang cerdas melalui kebutuhan penyelenggaraan pemerintahan yang baik (good governance) sehingga dapat terwujud peningkatan kualitas pelayanan kepada masyarakat
5. Menjamin tersedianya pelayanan kepada masyarakat dan menggunakan sumberdaya yang tersedia secara efektif, efisien, optimal dan bertanggung jawab
6. Meningkatkan kemampuan, profesionalisme dan moral penyelenggara Pemerintahan agar mampu memberi pelayanan yang mudah, cepat dan tepat
7. Menerapkan zona integritas dan wilayah bebas korupsi pada tiap tataran pemerintahan, yang semuanya tersebut dilakukan dalam rangka menuju pemerintahan yang bersih dan bebas dari korupsi

3. Tujuan dan Sasaran Strategis Beserta Indikator Kinerja Utama

3.1. Tujuan

Tujuan merupakan implementasi/penjabaran dari Visi, Misi Walikota serta telaahan terhadap arah dan kebijakan yang ingin dicapai yang dirumuskan dan merupakan sesuatu (apa) yang akan dicapai dan menghasilkan apa, dalam kurun waktu tertentu 1 (satu) sampai 5 (lima) tahun kedepan.

Tujuan Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak merupakan permasalahan yang dirumuskan dan menjadi fokus dalam pengambilan kebijakan dan mendukung pencapaian Visi dan Misi Walikota. Jadi



berdasarkan Permasalahan yang dan dipadukan dengan telaahan terhadap Visi dan Misi Walikota serta telaahan terhadap Renstra dapat dirangkum bahwa permasalahan pokok yang ada yang harus ditangani dan menjadi fokus untuk periode 5 tahun kedepan (2020-2024).

Tujuan adalah merupakan implementasi/penjabaran dari Visi, Misi Walikota serta telaahan terhadap arah kebijakan yang ingin dicapai yang dirumuskan dan merupakan sesuatu (apa) yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu satu sampai lima tahun. Tujuan ditetapkan dengan mengacu kepada pernyataan visi dan misi serta didasarkan pada isu-isu analisis strategis. Sedangkan sasaran adalah hasil yang akan dicapai secara nyata, spesifik dan terukur. Ukuran keberhasilan dari sasaran diwujudkan dengan tingkat pencapaian indikator kinerja sasaran yang ditetapkan. Dengan demikian tujuan dari Indikator Kinerja Utama di Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak adalah Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM).

3.2. Sasaran

Sasaran adalah penjabaran tujuan secara terukur, yaitu sesuatu yang akan dicapai/ dihasilkan secara nyata oleh Kecamatan Pontianak Utara dalam jangka waktu tahunan, sampai lima tahun mendatang.

Perumusan sasaran harus memiliki kriteria “SMART”. Analisis SMART digunakan untuk menjabarkan isu yang telah dipilih menjadi sasaran yang lebih jelas dan tegas. Analisis ini juga memberikan pembobotan kriteria, yaitu khusus (*spesific*), terukur (*measurable*), dapat dicapai (*attainable*), nyata (*realistic*) dan tepat waktu (*time bound*).

Sasaran di dalam Rencana Strategis Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak Tahun 2020-2024 adalah: “ **Meningkatnya Kualitas Layanan Publik**” Untuk menilai keberhasilan pencapaian sasaran ini dapat diukur dengan indikator “*Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)*”. Untuk menilai keberhasilan pencapaian sasaran ini dapat diukur dengan Secara ringkas Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Kota



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

Pontianak yang ingin dicapai dalam kurun waktu 5 (lima) tahun kedepan yaitu pada tahun 2020-2024 dapat dilihat pada tabel 4.1. berikut ini :

**TABEL 4.1.
Tujuan dan Sasaran Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2025**

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN		
				2024	2025	2026
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	Meningkatnya kualitas layanan Publik		Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Sangat Baik	Sangat Baik	Sangat Baik
		1 Terwujudnya layanan publik pemerintahan kecamatan yang berkualitas	1 IKM Kecamatan (Didalamnya Termuat Pertanyaan Tentang Layanan Trantib)	Sangat Baik	Sangat Baik	Sangat Baik
		2 Terwujudnya Masyarakat Kecamatan yang berdaya	1 Indeks Gotong Royong	95%	95%	95%
			2 Persentase Partisipasi Masyarakat	95%	95%	95%

4. PERJANJIAN KINERJA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel, dan berorientasi pada hasil (outcome), Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak pada Tahun Anggaran 2024 telah menandatangani Penetapan Kinerja dengan Walikota Pontianak, berdasarkan Perjanjian Kinerja Perubahan pertanggal 7 Oktober 2024 sebagaimana Penetapan Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2024 terlampir pada laporan ini.



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

Perjanjian Kinerja sebagai tekad dan janji dari perencanaan kinerja tahunan sangat penting dilakukan oleh pimpinan instansi di lingkungan Pemerintahan karena merupakan wahana proses tentang memberikan perspektif mengenai apa yang diinginkan untuk dihasilkan. Perencanaan kinerja yang dilakukan oleh instansi akan dapat berguna untuk menyusun prioritas kegiatan yang dibiayai dari sumber dana yang terbatas. Dengan perencanaan kinerja tersebut diharapkan fokus dalam mengarahkan dan mengelola program atau kegiatan instansi akan lebih baik, sehingga diharapkan tidak ada kegiatan instansi yang tidak terarah. Penyusunan Perjanjian Kinerja Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak Tahun 2023 mengacu pada dokumen Renstra Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak Tahun 2024 - 2026, dokumen Rencana Kerja Perubahan Tahun 2024, dan dokumen Pelaksanaan Anggaran Perubahan (DPAP) Tahun 2024. Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak telah menetapkan Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2024 dengan uraian sebagai berikut :

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KECAMATAN PONTIANAK UTARA**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya Layanan Publik Pemerintahan Kecamatan Yang Berkualitas	1. Indeks Kepuasan Masyarakat (didalamnya termuat pertanyaan tentang layanan trantib)	Sangat Baik
2.	Terwujudnya Masyarakat Kecamatan Yang Berdaya	1. Indeks Gotong Royong 2. Persentasi Partisipasi Masyarakat	95% 95%



Perencanaan Alokasi Anggaran Perubahan Kecamatan Tahun 2024

No	Program		Anggaran
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik (IK.1)	Rp	1.213.589.500,00
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan (IK.2)	Rp	1.705.016.410,00
3.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum (IK.3)	Rp	132.000.000,00
4.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum (IK.4)	Rp	802.669.000,00
5.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp	9.692.832.887,00

Adapun Program dan Kegiatan yang dilaksanakan pada Tahun Anggaran 2024 dalam rangka mewujudkan sasaran strategis beserta indikator kinerja sasaran dan target yang ingin dicapai adalah :

1. **Sasaran “Terwujudnya Layanan Publik Pemerintahan Kecamatan Yang Berkualitas “** dengan 1 (*satu*) indikator kinerja yaitu : Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan (di dalamnya termuat pertanyaan tentang layanan trantib).

Dari Sasaran tersebut diatas Indikator ini dicapai melalui pelaksanaan 3 (tiga) Program ,4 (empat) Kegiatan dan 5 (lima) Sub Kegiatan dengan Anggaran dialokasikan sebesar Rp 2.148.258.500,00 dengan program, kegiatan dan sub kegiatan serta anggaran sebagai berikut :

- 1) **Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik** dengan indikator kinerja program adalah Persentase penyelenggaraan layanan publik di kecamatan dan kelurahan
Program ini terdiri terdiri dari kegiatan :



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

- a) Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan.

Indikator kegiatan adalah Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di tingkat kecamatan

Sub kegiatan dari kegiatan ini adalah :

- ◆ Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan Dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait

Indikator sub kegiatan adalah Jumlah Laporan Koordinasi / Sinergis Perencanaan dan pelaksanaan kegiatan Pemerintahan dengan perangkat daerah dan instansi vertikal terkait,

Anggaran yang dialokasikan untuk pelaksanaan kegiatan ini sebesar Rp 100.000.000,00

- b) Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada Di Kecamatan.

Indikator kegiatan adalah terlaksananya kegiatan pelayanan prima di Kecamatan.

Sub kegiatan dari kegiatan ini adalah :

- ◆ Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan

Indikator sub kegiatan Jumlah Laporan Peningkatan efektivitas Pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan

Anggaran yang dialokasikan untuk pelaksanaan kegiatan ini sebesar Rp 1.113.589.500,00

Total anggaran yang dialokasikan untuk pelaksanaan program dan kegiatan ini sebesar Rp 1.213,589.500,00

2) Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

dengan indikator kinerja program adalah Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

Program ini terdiri dari kegiatan :



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

- a) Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai penugasan Kepala Daerah

Indikator kegiatan adalah Terlaksananya koordinasi Penyelenggaraan Urusan pemerintahan umum

Sub kegiatan dari kegiatan ini adalah :

- ◆ Pembinaan Kesatuan dan Persatuan Bangsa (Kecamatan Pontianak Utara)

Indikator sub kegiatan adalah Jumlah orang yang mengikuti Pembinaan Kesatuan dan Persatuan Bangsa

Anggaran yang dialokasikan untuk pelaksanaan kegiatan ini sebesar Rp 60.000.000,00

- ◆ Pembinaan Kerukunan antar suku dan intrasuku, umat beragama, Ras dan Golongan lainya guna mewujudkan stabilitas keagamaan lokal regional dan nasional (Kecamatan Pontianak utara)

Indikator sub kegiatan Jumlah orang yang mengikuti Pembinaan Kerukunan antar suku dan intrasuku, umat beragama, Ras dan Golongan lainya guna mewujudkan stabilitas keagamaan lokal regional dan nasional

Anggaran yang dialokasikan untuk pelaksanaan kegiatan ini sebesar Rp 742.669.000,00

Total anggaran yang dialokasikan untuk pelaksanaan program dan kegiatan ini sebesar Rp 802.669.000 ,00

3) Program Koordinasi dan Ketentraman dan Ketertiban Umum

dengan indikator kinerja program adalah Persentase koordinasi penanganan gangguan trantib

Program ini terdiri terdiri dari kegiatan :

- a) Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Kepala Daerah

Indikator kegiatan adalah Terlaksananya koordinasi gangguan traatibum yang dapat diselesaikan



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

Sub kegiatan dari kegiatan ini adalah :

- ◆ Koordinasi / Sinergis dengan perangkat daerah yang tugas dan fungsinya dibidang penegakan peraturan perundang-undangan dan/atau kepolisian negara republik indonesia (Kecamatan Pontianak Utara)

Indikator sub kegiatan adalah Jumlah Laporan Koordinasi / Sinergis dengan perangkat daerah yang tugas dan fungsinya dibidang penegakan peraturan perundang-undangan dan/atau kepolisian negara republik indonesia

Anggaran yang dialokasikan untuk pelaksanaan kegiatan ini sebesar Rp 132.000.000,00

Total anggaran yang dialokasikan untuk pelaksanaan program dan kegiatan ini sebesar Rp 132.000.000 ,00

2. Sasaran “ Terwujudnya Masyarakat Kecamatan Yang Berdayadengan 2 (dua) indikator kinerja yaitu: *Indeks Gotong Royong dan Persentase Partisipasi Masyarakat.*

Dari Sasaran tersebut diatas Indikator ini dicapai melalui pelaksanaan 1 (satu) Program ,2 (dua) Kegiatan dan 5 (lima) Sub Kegiatan dengan Anggaran dialokasikan sebesar Rp 1.705.016.410,00 dengan program, kegiatan dan sub kegiatan serta anggaran sebagai berikut :

1) Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

dengan indikator kinerja program adalah Persentase Lembaga/Masyarakat Yang Aktif

Program ini terdiri terdiri dari kegiatan :

a). Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa

Indikator kegiatan adalah terlaksananya kegiatan Pemberdayaan di Kecamatan

Sub kegiatan dari kegiatan ini adalah :

- ◆ Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

Indikator sub kegiatan adalah Jumlah laporan peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan

Anggaran yang dialokasikan untuk pelaksanaan kegiatan ini sebesar Rp 366.600.000,00

b). Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

Indikator kegiatan adalah terlaksananya terlaksananya kegiatan Pemberdayaan Kelurahan yang melibatkan LPM dan masyarakat aktif

Sub kegiatan dari kegiatan ini adalah :

- ◆ Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan

Indikator sub kegiatan adalah Jumlah lembaga kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam forum masyarakat perencanaan pembangunan di kelurahan

Anggaran yang dialokasikan untuk pelaksanaan kegiatan ini sebesar Rp 120.000.000,00

- ◆ Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan

Indikator sub kegiatan adalah Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang terbangun

Anggaran yang dialokasikan untuk pelaksanaan kegiatan ini sebesar Rp 383.550.000,00

- ◆ Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan

Indikator sub kegiatan adalah Jumlah Pokmas dan Ormas yang melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan

Anggaran yang dialokasikan untuk pelaksanaan kegiatan ini sebesar Rp 737.701.360,00

- ◆ Evaluasi Kelurahan

Indikator sub kegiatan adalah Jumlah laporan hasil evaluasi Kelurahan



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

Anggaran yang dialokasikan untuk pelaksanaan kegiatan ini sebesar Rp 97.165.050,00

Total anggaran dari program tersebut diatas yang dialokasikan untuk pelaksanaan program dan kegiatan ini sebesar Rp 1.338.416.410,00.



BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) adalah perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui instrument pertanggungjawaban secara periodik, yaitu Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP). Instrument pertanggungjawaban tersebut antara lain meliputi Pengukuran kinerja, evaluasi dan analisis capaian kinerja, serta akuntabilitas keuangan yang dilaporkan secara menyeluruh dan terpadu untuk memenuhi kewajiban dalam mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi, sasaran, tujuan, misi dan visi organisasi.

Penilaian dalam pelaksanaan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) dengan pengukuran kinerja adalah kegiatan manajemen yang bersifat sistematis dan berkesinambungan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan program dan kegiatan yang diarahkan untuk mencapai tujuan dan sasaran strategis SKPD sebagaimana yang telah ditetapkan dalam dokumen rencana strategis SKPD. Pengukuran kinerja diarahkan untuk mendapatkan data kinerja yang akurat, lengkap, tepat waktu, dan konsisten, yang berguna bagi pengambilan keputusan dalam rangka perbaikan kinerja SKPD tanpa meninggalkan prinsip-prinsip keseimbangan biaya dan manfaat, efisiensi dan efektivitas.

Pengukuran kinerja dilakukan dengan cara membandingkan satuan target kinerja yang telah ditetapkan dari masing-masing indikator kinerja sasaran dengan realisasi target kinerja yang diperoleh/dicapai melalui pelaksanaan program/kegiatan serta penggunaan anggaran yang telah ditetapkan dalam dokumen penetapan kinerja dan dokumen pelaksanaan anggaran.



Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024

Pengukuran kinerja, memuat tentang sasaran strategis, indikator kinerja sasaran (*outcome*), target kinerja, realisasi, persentase capaian target kinerja, program/kegiatan, dan persentase realisasi anggaran perprogram/kegiatan. Inti dari pengukuran kinerja adalah membandingkan antara capaian kinerja yang diukur dengan indikator kinerja atau ukuran kinerja sebagai alat ukurnya serta dengan menggunakan metode pengukuran yang telah ditetapkan.

Capaian kinerja yang ingin diketahui melalui pengukuran kinerja ini adalah adanya kesinambungan atau sinergi antara visi-misi-tujuan dan sasaran strategis dengan menggunakan indikator kinerja utama yang telah ditetapkan. Untuk mengetahui capaian kinerja tersebut, dokumen dan data kinerja yang digunakan sebagai dasar untuk melakukan pengukuran kinerja adalah :

- a. Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2024 - 2026 ;
- b. Dokumen Perubahan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2024 :
- c. Dokumen Pelaksanaan Anggaran Perubahan (DPA-P) Tahun 2024

Dalam laporan akuntabilitas ini, pengukuran kinerja mencakup 3 (tiga) indikator utama, yaitu :

1. Pengukuran kinerja kegiatan, yang diarahkan pada pengukuran kinerja keluaran (*output*), dengan cara membandingkan antara target *output* yang ditetapkan dari masing-masing indikator kinerja kegiatan dengan realisasi yang dicapai.
2. Pengukuran kinerja sasaran, yang diarahkan pada pengukuran kinerja hasil (*outcome*), dengan cara membandingkan antara target *outcome* yang ditetapkan dari masing-masing indikator kinerja sasaran dengan realisasi yang dicapai.
3. Pengukuran kinerja anggaran, yang diarahkan pada pengukuran masing-masing anggaran untuk tiap-tiap kegiatan, dengan cara membandingkan antara target (pagu) anggaran yang ditetapkan dengan realisasi penggunaan anggaran.

Selanjutnya hasil pengukuran kinerja terhadap seluruh capaian target kinerja sasaran, kinerja kegiatan dan realisasi anggaran dilakukan dengan menggunakan format Pengukuran Kinerja sebagaimana tertera pada Lampiran V.

Dengan pengukuran kinerja yang cermat dan menggunakan indikator kinerja yang tepat diharapkan maka pimpinan satuan kerja dapat mengetahui capaian



kinerja yang telah dihasilkan dan mengetahui serta mampu mengidentifikasi faktor-faktor yang menjadi kunci keberhasilan atau kegagalan serta kelemahan-kelemahan dari pelaksanaan setiap program dan kegiatan dalam rangka mencapai sasaran strategis.

Analisis terhadap capaian kinerja sasaran dan kegiatan dalam laporan akuntabilitas kinerja ini menggunakan metode pengukuran sebagai berikut :

(1). Pengukuran Kinerja

Pengukuran kinerja dilakukan dengan membandingkan rencana dan realisasi sebagai berikut :

- (a) Apabila semakin tinggi realisasi menunjukkan semakin tingginya kinerja atau semakin rendah realisasi menunjukkan semakin rendahnya kinerja, digunakan rumus :

$$\text{Capaian Indikator Kinerja} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Rencana}} \times 100. \%$$

- (b) Apabila semakin tinggi realisasi menunjukkan semakin rendahnya kinerja atau semakin rendah realisasi menunjukkan semakin tingginya kinerja, digunakan rumus :

$$\text{Indikator Kinerja} = \frac{\text{Rencana} - (\text{Realisasi} - \text{Rencana})}{\text{Rencana}} \times 100. \%$$

Atau

$$\text{Indikator Kinerja} = \frac{2 \times \text{Rencana} - \text{Realisasi}}{\text{Rencana}} \times 100. \%$$

Metode Penyimpulan Capaian Kinerja Sasaran

Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja pada level sasaran dan kegiatan. Pengukuran dengan menggunakan indikator kinerja pada level sasaran digunakan untuk menunjukan secara langsung kaitan antara sasaran



dengan indikator kerjanya, sehingga keberhasilan sasaran berdasarkan rencana kinerja tahunan yang ditetapkan dapat diketahui dengan jelas.

Selain itu, untuk memberikan penilaian yang lebih independen melalui indikator-indikator *outcomes* atau minimal *outputs* dari kegiatan yang terkait langsung dengan sasaran yang diinginkan.

Untuk dapat mengetahui tingkat capaian kinerja, Pengukuran kinerja tahun 2023 dilakukan melalui tahapan yang mencakup :

- a. Pengukuran kinerja kegiatan yang merupakan tingkat pencapaian target dari masing-masing kelompok indikator kegiatan. Pengukuran kinerja kegiatan ini menggunakan formulir Pengukuran Kinerja (PK)
- b. Pengukuran tingkat pencapaian sasaran strategis yang merupakan tingkat pencapaian target dari masing-masing indikator sasaran yang telah ditetapkan, sebagaimana dituangkan dalam Rencana Kerja (Renja), dimana tingkat pencapaian sasaran didasarkan pada data hasil pengukuran kinerja kegiatan dan indikator makro yang berhubungan dengan sasaran tersebut. Pengukuran pencapaian sasaran ini menggunakan formulir Pengukuran Kinerja (PK)

(2).Metode Penyimpulan Capaian Kinerja Sasaran

Hasil pengukuran capaian kinerja disimpulkan baik untuk masing-masing indikator kerjanya maupun untuk capaian pada tingkat sasaran.

Penyimpulan dilakukan dengan menggunakan skala pengukuran ordinal sebagai berikut :

Interval	Kategori
>85	= Sangat Berhasil
$70 <x \leq 85$	= Berhasil
$55 <x \leq 70$	= Cukup Berhasil
≥ 55	= Tidak Berhasil

Untuk capaian masing-masing indikator kinerja sasaran disimpulkan berdasarkan “Metode Rata-Rata Data Kelompok”. Penyimpulan capaian



sasaran dengan “**Metode Rata-Rata Data Kelompok**” adalah penyimpulan pada tingkat sasaran yang dilakukan dengan mengalikan jumlah indikator untuk setiap kategori (sangat berhasil, berhasil, cukup berhasil dan tidak berhasil) yang ada di setiap kelompok sasaran dengan nilai mean (rata-rata) skala ordinal dari setiap kategori, dibagi dengan jumlah indikator yang ada di kelompok sasaran tersebut.

$$\text{Capaian Sasaran} = \frac{\text{Jumlah Indikator Untuk Setiap Kategori} \times \text{Nilai Mean Setiap Kegiatan}}{\text{Jumlah Indikator Kinerja Sasaran}}$$

Nilai **mean** setiap kategori adalah sebagai berikut :

Nilai Mean (x)	Kategori
92,5	= Sangat Berhasil
77,5	= Berhasil
62,5	= Cukup Berhasil
27,5	= Tidak Berhasil

Hasil perkalian tersebut disimpulkan kembali berdasarkan skala pengukuran ordinal dengan kategori *sangat berhasil, berhasil, cukup berhasil, dan tidak berhasil*.

A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

Evaluasi dan analisis capaian kinerja ditujukan untuk mengetahui tingkat keberhasilan dan kegagalan serta hambatan kendala dan permasalahan yang dihadapi serta langkah-langkah pemecahan masalah yang diambil instansi dalam rangka memenuhi target kinerja dari masing-masing indikator kinerja sasaran (*outcome*) dan indikator kinerja kegiatan (*output*) yang ingin dicapai dan dilaksanakan pada tahun anggaran 2024. Selain itu, disajikan pula akuntabilitas keuangan dengan cara menyajikan alokasi dan realisasi anggaran bagi pelaksanaan program dan kegiatan sebagai input bagi



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

proses pelaksanaan tugas pokok dan fungsi organisasi.

Evaluasi dan analisis capaian kinerja disajikan secara sistematis berdasarkan format pengukuran kinerja, yaitu dengan terlebih dahulu menyajikan hasil pengukuran terhadap capaian kinerja sasaran strategis beserta indikator kinerja sasaran, target dan realisasinya, dan selanjutnya dilanjutkan dengan hasil pengukuran kinerja kegiatan beserta indikator kinerja kegiatan, target dan realisasinya, dan realisasi anggarannya.

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja utama pada sasaran Kecamatan Pontianak utara Kota Pontianak dengan menggunakan pendekatan hasil evaluasi dan analisis capaian kinerja sasaran dan kegiatan serta anggaran pada Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024. Sasaran Strategi Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak :

1. Terwujudnya layanan publik pemerintahan kecamatan yang berkualitas.
2. Terwujudnya masyarakat kecamatan yang berdaya.

Penjelasan terhadap capaian masing-masing kinerja sasaran strategi tersebut di diuraikan secara lebih rinci sebagai berikut :

SASARAN 1

SASARAN STRATEGIS : Terwujudnya Layanan Publik Pemerintahan Kecamatan Yang Berkualitas

INDIKATOR KINERJA : IKM Kecamatan Yang Didalamnya Termuat Pertanyaan Tentang Layanan Trantib

1. MEMBANDINGKAN ANTARA TARGET DAN REALISASI

No	Sasaran Stragtegis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	%
1	Terwujudnya Layanan Publik Pemerintahan Kecamatan Yang Berkualitas	IKM Kecamatan (Yang Didalamnya Termuat Pertanyaan Tentang Layanan	95%	95%	100



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

		Trantib)			
--	--	----------	--	--	--

Dari tabel pada sasaran strategis **Terwujudnya Layanan Publik** Pemerintahan Kecamatan Yang Berkualitas dengan indikator kinerja di kategorikan "Sangat Berhasil" dengan pencapaian indikator sasaran 100%. Untuk mewujudkan tercapainya indikator sasaran tersebut pada tahun 2024 Indikator ini dicapai melalui pelaksanaan 3 (tiga) Program dan 4 (empat) kegiatan :

1. Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik Target 95 % dengan realisasi kinerja 95% dan capaian kinerja 100% dengan kegiatan sebagai berikut :
 - a. Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
 - b. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada Di Kecamatan.
2. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Target 95 % dengan realisasi kinerja 95% dan capaian kinerja 100% dengan kegiatan sebagai berikut :
 - a. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah.
3. Koordinasi dan Ketentraman dan Ketertiban Umum Target 95 % dengan realisasi kinerja 95% dan capaian kinerja 100% dengan kegiatan sebagai berikut :
 - a. Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Kepala Daerah

a. ANALISIS ATAS EFESIENSI PENGGUNAAN SUNBER DAYA ;

No	Sasaran Strategis	Program	Anggaran			Capaian Kinerja	Tingkat Efisiensi
			Target	Realisasi	%		
1	Terwujudnya Layanan Publik Pemerintahan Kecamatan Yang Berkualitas	Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	1.213.589.500,00	1.213.022.839,00	99,95	100 %	0,05%



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	802.669.000,00	799.260.700,00	99,57	100%	0,43%
		Koordinasi dan Ketentraman dan Ketertiban Umum	132.000.000,00	131.965.000,00	99,97	100%	0,03%

Dari tabel pada sasaran strategis **Terwujudnya Layanan Publik** Pemerintahan Kecamatan Yang Berkualitas dengan indikator kinerja di kategorikan "Sangat Berhasil" dengan Program Pendukung sebagai berikut :

1. Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayananan Publik dengan pagu anggaran sebesar Rp 1.213.589.500,00 dan realisasi sebesar Rp 1.213.022.839,00 realisasi persentase sebesar 99,95 % dengan tingkat efisiensi sebesar 0,05%.
2. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum dengan pagu anggaran sebesar Rp 802.669.000,00 dan realisasi sebesar Rp799.260.700,00 realisasi persentase sebesar 99,57 % dengan tingkat efisiensi sebesar 0,43%.
3. Koordinasi dan Ketentraman dan Ketertiban Umum dengan pagu anggaran sebesar Rp 132.000.000,00 dan realisasi sebesar Rp 131.965.000,00 realisasi persentase sebesar 99,97 % dengan tingkat efisiensi sebesar 0,03%.



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

**b. ANALISIS PROGRAM / KEGIATAN YANG MENUNJANG
KEBERHASILAN ATAUPUN KEGAGALAN PENCAPAIAN
PERNYATAAN KINERJA**

Sasaran strategis Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak adalah Terwujudnya Layanan Publik Pemerintahan Kecamatan Yang Berkualitas dengan indikator nilai IKM Kecamatan (didalamnya termuat pertanyaan tentang layanan trantib) dengan target kinerja Sangat Baik dan indikator kinerja Sangat Baik, melalui 3 (tiga) program, 4 (empat) kegiatan dan 5 (lima) sub kegiatan ,sebagai berikut :

No	Sasaran Strategis	Program dan Kegiatan		Target	Realisasi	Capaian Kinerja	Permasalahan Pencapaian Kinerja
1	Terwujudnya Layanan Publik Pemerintahan Kecamatan Yang Berkualitas	1.	Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayananan Publik	100%	100%	100 %	Adanya perubahan jadwal pelaksanaan kegiatan
		1.1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	95%	95%	100%	
		1.2	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	95%	95%	100%	
		2.	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100%	100%	100 %	
		2.1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	95%	95%	100%	
		3.	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	100%	100%	100 %	



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

		3.1	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Perda dan Perkada.	95%	95%	100%	
--	--	-----	---	-----	-----	------	--

Dari tabel diatas dapat dilihat sasaran strategi **Meningkatnya Kualitas Layanan Kepada Masyarakat** melalui 3 (tiga) program dan 4 (empat) kegiatan ,sebagai berikut :

1. Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Dengan target Program 100% yang dicapai melalui pelaksanaan 1 (satu) program, 2 (dua) kegiatan dan 2 (dua) sub kegiatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp 1.213.589.500 terealisasi sebesar Rp 1.213.022.839 atau 99,95% . Berdasarkan hasil pengukuran kinerja terhadap capaian kinerja sasaran (outcome) tersebut adalah hasil pengukuran kinerja 1 (satu) program, 2 (dua) kegiatan dan 2 (dua) sub kegiatan diketahui capaian kinerja masing-masing indikator kinerja kegiatan (output) sebagai berikut :

a. Indikator kinerja pertama adalah realisasi kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan target 95% pada Sub Kegiatan / Koordinasi Sinergi dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan Dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait, Anggaran yang dialokasikan untuk pelaksanaan kegiatan ini sebesar Rp. 100.000.000,00 dengan realisasi sebesar Rp.99.688.239,00 atau 99,68%.

Adapun formulasi indikator kinerja sebagai berikut :

Formulasi Indikator Kinerja =			
Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan	8		X100%
Jumlah Perencanaan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan			
Indikator Kinerja	8	X 100%	= 100%
=	8		



**Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan
Tingkat Kecamatan Sub Kegiatan Koordinasi/Sinergi Perencanaan
dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan Dengan PD
dan Instansi Vertikal Terkait
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

No.	Sub Kegiatan	Target	Realisasi	%	Capaian Kinerja
A.	Organisasi Perangkat Daerah Dalam Wilayah Kecamatan	6 Laporan	6 Laporan	100%	100% (Sangat Berhasil)
B.	Musrenbang Kecamatan	1 Laporan	1 Laporan	100%	
C.	Pembinaan Inovasi Unggulan Kelurahan	1 Laporan	1 Laporan	100%	
Jumlah		8 Laporan	8 Laporan	100%	

Untuk kegiatan tersebut diatas dengan indikator kinerja Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Tingkat Kecamatan Sub Kegiatan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan Dengan PD dan Instansi Vertikal Terkait Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024 dengan jumlah laporan kegiatan tersebut target 8 laporan dengan realisasi 8 laporan dan capaian kinerja 100%

Berdasarkan data di atas, diketahui capaian kinerja kegiatan adalah 100%. Karena Target terealisasi , pada kegiatan Organisasi Perangkat Daerah Dalam Wilayah Kecamatan , Musrenbang Kecamatan dan Pembinaan Inovasi Unggulan Kelurahan dapat dilaksanakan tanpa ada kendala atau hambatan . Adapun Rincian kegiatan tersebut adalah :

A. Organisasi Perangkat Daerah Dalam wilayah Kecamatan

Pada Kegiatan Fasilitasi OPD Dalam Wilayah Kecamatan adalah merupakan kegiatan yang tidak dianggarkan pada kegiatan khusus atau diluar kegiatan Kecamatan dan kegiatan tersebut harus dilaksanakan. Adapun kegiatan Fasilitasi Organisasi Perangkat Daerah sebagai Berikut :



Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024

**Kegiatan Fasilitasi Organisasi Perangkat Daerah
Dalam Wilayah Kecamatan Tahun 2024**

No	Jenis Kegiatan	Target	Realisasi	%	Capaian Kinerja
1.	Lounching Gugus Tugas Polri Mendukung Ketahanan Pangan di Kampung Gambut Kelurahan Siantan Hilir	1 laporan	1 laporan	100	100% (Sangat Berhasil)
2	Kegiatan Penyampaian Laporan Persiapan Kecamatan Utara Dalam menghadapi Pilkada Tahun 2024	1 laporan	1 laporan	100	
3	Monitoring Karhutla di Wilayah Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak	1 laporan	1 laporan	100	
4	Kegiatan Pemasangan Pilar Batas Wilayah Kabupaten Mempawah Kota Pontianak	1 laporan	1 laporan	100	
5	Lomba Seprahan Sekelurahan Tingkat Kecamatan Pontianak Utara	1 laporan	1 laporan	100	
6	Kegiatan Turnamen Badminton Antar ASN Dalam Rangka Hut Korpri Ke-53	1 laporan	1 laporan	100	
		6 laporan	6 laporan	100	



Kegiatan Fasilitasi OPD Dalam Wilayah Kecamatan di Kecamatan Pontianak Utara merupakan kegiatan yang pelaksanaannya untuk mendukung kegiatan Kecamatan yang tidak mempunyai anggaran secara khusus di dalam Anggaran Kecamatan, tapi kegiatan tersebut harus dilaksanakan oleh Kecamatan. Kegiatan ini terjadi diluar perencanaan yang telah direncanakan sebelumnya, dan untuk kegiatan ini berjalan dengan baik tanpa adanya hambatan.



Dokumentasi Kegiatan Fasilitasi OPD





B. Musrenbang Kecamatan

Kegiatan musrenbang di Kecamatan diarahkan untuk mewujudkan tercapainya tujuan strategis yaitu *terakomodirnya usulan masyarakat dalam Rencana Kerja Pembangunan Daerah*. Kegiatan Musrenbang Kecamatan Terlaksana sesuai dengan target kinerja yang telah ditetapkan. Adapun kegiatan Musrenbang sebagai Berikut :

Data Kegiatan Musrenbang Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024

No	Kecamatan/ Kelurahan	Target	Realisasi	%	Capaian Kinerja
1.	Kecamatan Pontianak Utara	1 Laporan	1 Laporan	100	100% (Sangat Berhasil)
Jumlah		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100	

Dari tabel di atas dapat dijelaskan bahwa capaian kinerja sasaran mencapai 100% dari target sebesar 1 laporan tercapai 1 laporan karena dianggap dapat mengakomodir kebutuhan fisik, ekonomi dan sosial budaya di Kecamatan Pontianak Utara.

Dalam mewujudkan tercapainya indikator sasaran tersebut dilaksanakan Musrenbang Kecamatan pada Hari Rabu, tanggal 31 Januari 2024 Pukul 08.00 Wib s.d. selesai bertempat di Aula Sejati CU Jalan 28 Oktober Kelurahan Siantan Hulu Kecamatan Pontianak Utara yang dihadiri oleh Camat, Koramil, Kapolsek, KUA, Dapil Utara, Kepala PD sekota Pontianak, Lurahse kecamatan Pontianak Utara, perwakilan kelurahan se-Kecamatan Pontianak Utara, PKK, Puskesmas, LPM, BKM, Pemuka Masyarakat, Toko Agama, Forum Anak, Kelompok Wanita Tani (KWT), Kelompok Pramuka, Kreasi Sui Putat dan Kuat Sihir, serta dihadiri oleh Tim independen dari lembaga pemantau independen pengadaan Barang/jasa(Maksud dan tujuan diselenggarakannya Musrenbang adalah untuk meyakinkan Rencana Kerja Kecamatan (Renja Kecamatan) tahun anggaran berikutnya, menyusun program pembangunan Kecamatan



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

dibidang fisik, ekonomi dan sosial budaya yang melibatkan para pemandu kepentingan (stakeholders) dengan prinsip keadilan pada bidang Infrastruktur dan Kewilayahan, Perekonomian dan Sumber Daya Alam, Pemerintahan dan Pembangunan Manusia Yang melibatkan para pemandu kepentingan (*stekholder*) dengan prinsip keadilan, musyawarah yang bersifat prinsipatif dan dialogis dan transparansi publik dengan upaya menjabarkan tatacara penyusunan, pengendalian, dan evaluasi pelaksanaan Rencana Pembangunan.

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja kegiatan diketahui indikator kinerja sasaran (*output*) tersebut sebagai berikut:

**Data Target Usulan Musrenbang Yang Diprioritas
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

No	Bidang	Usulan
1.	Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam	40 Usulan
2.	Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan	40 Usulan
3.	Bidang Pembangunan Manusia dan Pemerintahan	20 Usulan
	Jumlah Usulan	100 Usulan

Sumber Data :Seksi Pemerintahan Kecamatan Pontianak Utara, 2024

Dalam capaian indikator kinerja dijelaskan, bahwa pada tabel di atas diketahui jumlah usulan hasil musrenbangKecamatan Pontianak UtaraKota Pontianak tahun 2024 sebanyak 100 usulan di Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam, Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan dan Bidang Pembangunan Manusia dan Pemerintahan dari 4 (empat) kelurahan yang kemudian akan dilanjutkan pada forum Organisasi Perangkat Daerah yang terkait. Dari 100 usulan yang diamokomodir 4 (empat) usulan di bidangBidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam pda Kelurahan Siantan Tengah.

Capaian kinerja output maupun outcome mengalami peningkatan dari segi keterlibatan seluruh elemen masyarakat yang dapat mewakili kelompoknya untuk mengakomodir usulan dan kebutuhan yang dirasa



menjadi sangat penting untuk disampaikan dan dijadikan prioritas untuk membangun Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak. Adapun ke depan, agar pembangunan dapat ditingkatkan lagi, seluruh elemen yang terlibat, yaitu masyarakat, kelurahan, kecamatan hingga satuan kerja terkait dapat lebih pro-aktif dalam mengakomodir kebutuhan masyarakat agar dapat difasilitasi, dan ditampung dalam rencana kerja pembangunan daerah.

Dokumentasi Kegiatan Musrenbang Tahun 2024



C. Pembinaan inovasi Kelurahan

Untuk Pembinaan Inovasi di Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak dalam proses pembangunan khususnya pembangunan di wilayah Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak diperlukan data akurat. Untuk itu Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak bekerjasama dengan Pihak RT/RW sebagai perpanjangan pelayanan administrasi Kelurahan, salah satunya yang diperlukan adalah Sumber Daya manusia. Untuk itu Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak berinovasi dengan memanfaatkan dan menindak lanjuti tahun lalu tentang aplikasi Pantau Pontura dan Budak Siantan. Dengan Aplikasi ini dapat memetakan secara geospasial segala informasi untuk mendukung perkembangan pembangunan di Kecamatan Pontianak Utara.



Dokumentasi Rapat Aplikasi Pantau Pontura



- b. **Indikator kinerja kedua adalah realisasi kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada Di Kecamatan target 95% pada Sub *Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan*, Anggaran yang dialokasikan untuk pelaksanaan kegiatan ini sebesar Rp. 1.113.589.500,00 dengan realisasi sebesar Rp. 1.113.334.600,00 atau 99,98%.**

Adapun formulasi indikator kinerja sebagai berikut :

Formulasi Indikator Kinerja =		
Jumlah Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja PD Yang Ada Di Kecamatan _____		X100%
Jumlah Perencanaan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja PD Yang Ada Di Kecamatan		
Indikator Kinerja = $\frac{15}{15}$	X 100%	= 100 %

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja terhadap terhadap capaian kinerja sasaran (*outcome*) tersebut adalah sebagai berikut :



Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada Di Kecamatan pada sub kegiatan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan

No	Jenis Kegiatan	Target	Realisasi	%	Capaian Kinerja
A.	Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan dan Kelurahan (Semester 1 dan 2)	10 laporan	10 laporan	100%	100% (Sangat Berhasil)
B.	Peningkatan Pelayanan Prima Kecamatan (4 Triwulan)	4 laporan	4 laporan	100%	
C.	Operasional RT dan RW	1 laporan	1 laporan	100%	
Jumlah		15 laporan	15 laporan	100%	

Untuk kegiatan tersebut diatas dengan indikator kinerja Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada Di Kecamatan pada Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan dengan jumlah laporan kegiatan tersebut target 15 laporan dengan realisasi 15 laporan dan capaian kinerja 100%

A. Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)

Kegiatan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) di laksanakan pada semester 1 dan 2 untuk Kecamatan dan Kelurahan. Penilaian SKM dengan membagikan 200 kusioner pada semester 1 dan 2 kepada masyarakat mengenai pelayanan di Kecamatan dan Kelurahan. Hasil dari kuesioner tersebut di rekap sehingga mendapatkan nilai 9 unsur pelayanan di Kecamatan dan Kelurahan dengan target 95% dan terealisasi sebesar 95% , untuk capaian kinerja 100%. Mutu Pelayanan di Kecamatan Pontianak Utara tidak terlepas karena adanya Survey Kepuasan Masyarakat yang dapat dinilai oleh



masyarakat sebagai penerima layanan. Untuk tahun 2024 Survey Kepuasan Masyarakat berpredikat **Sangat Memuaskan** berarti **peleyanan Kecamatan telah memberikan pelayanan terbaik untuk masyarakat.**

B. Peningkatan Pelayanan Prima

Pelaksanaan Pelayanan Prima di Kecamatan Pontianak Utara mengacu kepada pelaksanaan Pelayanan administrasi terpadu Kecamatan (PATEN) sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2008. Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan dan Kelurahan berdasarkan Standart Operasioanal Prosedur diatur pada Peraturan Walikota Pontianak Nomor 94 Tahun 2016 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Walikota Nomor 31 Tahun 2013 tentang Standar Operasional Prosedur Pelayanan Pada Kecamatan dan Kelurahan Di Lingkungan Pemerintah Kota Pontianak, meliputi 16 jenis pelayanan di Kecamatan dan 26 jenis pelayanan di kelurahan, sebagai berikut :

➤ **Jenis pelayanan di Kecamatan adalah sebagai berikut :**

1. Pelayanan Penerbitan akte jual beli / hibah/pembagian hak bersama
2. Pelayanan Pengesahan Surat Keterangan Waris
3. Pelayanan Pengesahan Usulan Pensiun
4. Pelayanan Surat Domisili Usaha
5. Pelayanan Surat Keterangan Pengajuan Kredit Usaha Kecil
6. Pelayanan Dispensasi Nilah Islam / Non Islam
7. Pelayanan Surat Keterangan Belum Cukup Umur
8. Pelayanan Pengesahan Surat Keterangan Tidak Mampu
9. Pelayanan Pengesahan Permohonan Pemasangan PDAM
10. Pelayanan Pengesahan Surat Pindah Datang
11. Pelayanan Surat Keterangan Pembangunan Tower
12. Pelayanan Pengesahan Surat Pindah
13. Pelayanan Pengesahan Surat Masuk ABRI / Polisi
14. Pelayanan Surat Keterangan Usaha



15. Pelayanan Pengesahan Surat Persetujuan Lingkungan
16. Pelayanan Surat Pengesahan Usulan Pensiun non Pegawaiia Negrei Sipil (Asuransi Sosial ABRI Tentara Nasional Indonesia/ Polisi (Asabri TNI/Polisi)

➤ **Adapun Jenis Pelayanan di Kelurahan adalah sebagai berikut :**

1. Pelayanan Surat Pengantar Nikah
2. Pelayanan Surat Pengantar Keterangan Penguasaan Tanah
3. Pelayanan Registrasi Surat Pernyataan Tanah
4. Pelayanan Registrasi Surat Kuasa
5. Pelayanan Surat Keterangan Kematian
6. Pelayanan Registrasi Surat Pengesahan Tanda Bukti (SPTB) Pensiun
7. Pelayanan Surat Keterangan Janda / Duda
8. Pelayanan Surat Keterangan Belum Menikah
9. Pelayanan Surat Pengantar Ijin Keramaian
10. Pelayanan Surat Pengantar Kartu Keluarga
11. Pelayanan Surat Keterangan Tidak Mampu
12. Pelayanan Pengesahan Surat Permohonan KPR
13. Pelayanan Surat Keterangan untuk pengajuan kredit
14. Pelayanan Surat Keterangan Domisili Usaha
15. Pelayanan Surat Keterangan Domisili Sekretariat Parta Politik/Lembaga Swadaya Masyarakat (LSM)
16. Pelayanan Surat Pengantar Kartu Identitas Peduduk Musiman (KIPEM)
17. Pelayanan Surat Keterangan Pindah Keluar
18. Pelayanan Distribusi Beras Miskin
19. Pelayanan Surat Keterangan Waris
20. Pelayanan Surat Pengantar Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK)
21. Surat Keterangan Pindah Datang



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

22. Pelayanan Surat Pengantar Cerai
23. Pelayanan Registrasi Relass dari Pengadilan
24. Pelayanan Surat Keterangan Kematian Non SIAK
25. Pelayanan Surat Persetujuan Lingkungan
26. Pelayanan Surat Keterangan Penghasilan

Melalui kegiatan peningkatan pelayanan prima ini, Kecamatan Pontianak Utara telah memberikan 552 pelayanan selama tahun 2024 yang terdiri dari pelayanan di Kecamatan dan 4 Kelurahan.

Data Kegiatan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024

No	Kecamatan/ Kelurahan	Target	Realisasi	Capaian Target	Gagal / Berhasil
1	Kecamatan Pontianak Utara	4 laporan (552 Dokumen (Pelayanan Prima)	4 laporan (552 Dokumen (Pelayanan Prima)	100%	100% (Sangat Berhasil)
		4 laporan	4 laporan		



Dengan adanya koordinasi antara kecamatan dan kelurahan khususnya antar petugas piket pelayanan dapat dilaksanakan sehingga tercipta kerja sama yang baik dan dapat terus menerus melakukan perbaikan dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan publik baik dalam pelayanan dasar maupun pelayanan umum. Adapun rekapitulasi Pelayanan di Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024 sebagai berikut :

No	Jenis Pelayanan	Jumlah Pelayanan
1.	Pengesahan Surat Keterangan Waris	150 buah
2.	Dispensasasi Nikah KUA	119 buah
3.	Dispensasi Nikah Capil	123 buah
3.	Pengesahan Surat Keterangan Tidak Mampu	17 buah
4.	Pengesahan Surat Masuk ABRI / Polisi	8 buah



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

5.	Lain - Lain (Pengesahan SK RW/RT dan Mencetak KK/Akte Kelahiran/Akte Kematian/KIA)	135 buah
	Jumlah Jenis Pelayanan	552 buah

Sumber Data :Seksi Pemerintahan Kecamatan Pontianak Utara, 2024

Jumlah Pelayanan di Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak Per Desember 2024 sebanyak 552 buah pelayanan yang diberikan kepada masyarakat. Pelayanan ini dilakukan oleh petugas piket yaitu seluruh ASN Kecamatan yang dilaksanakan sesuai dengan surat tugas dan jadwal piket yang telah ditetapkan.

Untuk Peningkatan Pelayanan Prima Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak adalah laporan yang dibuat pada setiap Triwulan (4 Triwulan) dalam bentuk laporan Triwulan yang berdasarkan pelayanan per-hari direkap menjadi perbulan . Untuk Indikator kinerja kegiatan adalah realisasi Peningkatan Pelayanan Prima dengan bentuk kegiatan adalah pelayanan prima kepada masyarakat. dengan target 95% dan terealisasi sebesar 95%, untuk capaian kinerja 100%. Adapun kegiatan ini dapat terlaksana dengan lancar tanpa adanya kendala.

Dokumentasi Pelayanan Kecamatan Pontianak Utara



C. Operasional RT / RW

Sebelum pelaksanaan pembagian Operasional RT / RW diadakan



Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024

Verifikasi data pengurus RT / RW terkait dgn masa berlaku sk dan no rekening. Operasional RT / RW merupakan kegiatan yang ada dikecamatan bertujuan untuk membantu serta meningkatkan kinerja Pemerintah di Wilayah Kelurahan dengan meningkatkan kelancaran pelayanan masyarakat dalam kegiatan kepengurusan RT/RW seperti kegiatan rapat-rapat pengurus, kerja bakti, kebersihan, ketertiban dan lain-lain yang dibutuhkan dalam organisasi sehingga dapat mendorong semangat pengurus melaksanakan aktivitasnya dengan baik. Adapun data RT/RW se Kecamatan Pontianak Utara tahun 2024 sebagai berikut :

Data RT/RW Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024

No	Kelurahan	RT / RW	Realisasi RT / RW	Capaian Target	Gagal / Berhasil
1	Siantan Hulu	178 / 38	178 / 38	100%	100% (Sangat Berhasil)
2	Siantan Tengah	135 / 33	135 / 33	100%	
3	Siantan Hilir	159 / 41	159 / 41	100%	
4	Batulayang	101 / 23	101 / 23	100%	
Jumlah		573	573	100%	

Dokumentasi Penyerahan Operasional RT/RW





2. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

Dengan target program 100% yang dicapai melalui pelaksanaan 1 (satu) program, 1 (satu) kegiatan dan 2 (dua) sub kegiatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp 802.669.000,00 terealisasi sebesar Rp 799.260.700,00 atau 99,57% . Berdasarkan hasil pengukuran kinerja terhadap capaian kinerja sasaran (outcome) tersebut adalah hasil pengukuran kinerja 1 (satu) program, 1 (satu) kegiatan dan 2 (dua) sub kegiatan diketahui capaian kinerja masing-masing indikator kinerja kegiatan (output) sebagai berikut :

- a. **Indikator kinerja pertama adalah realisasi Penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah target 95% pada Sub Kegiatan Pembinaan Kesatuan dan Persatuan Bangsa dan Pembinaan Kerukunan Antar suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, regional dan Nasional, Anggaran yang dialokasikan untuk pelaksanaan kegiatan ini sebesar Rp 802.669.000,00 terealisasi sebesar Rp 799.260.700,00 atau 99,57% .**

Dengan formulasi indikator kinerja sebagai berikut :

Formulasi Indikator Kinerja =	
Jumlah Penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	X100%
<hr/>	
Jumlah Perencanaan Penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	

Indikator Kinerja =	$\frac{2673}{2137}$	X 100%	= 125 %
---------------------	---------------------	--------	---------

Berdasarkan data di atas dapat dilihat bahwa capaian kinerja sasaran sebesar 100% dengan target yang ditetapkan 90%.

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja kegiatan diketahui capaian kinerja masing-masing indikator kinerja kegiatan (output) tersebut sebagai :



**Penyelenggaraan Urusan Pemerintahna Umum
Pada Sub Kegiatan
Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa**

No	Kegiatan	Target	Realisasi	%	Capaian Kinerja
1.	HUT RI	650 Orang	1090 Orang	167	Berhasil

Untuk kegiatan HUT RI dengan target 650 Orang hanya bisa direalisasikan sejumlah 1090 orang atau 167 %. Dalam Rangka memeriahkan HUT RI Kecamatan Pontianak Utara Mengadakan Perlombaan sebagai berikut :

- ◆ Jalan Sehat Untuk ASN dan Masyarakat Kecamatan di Pontianak Utara Kota Pontianak dengan jumlah peserta 876 orang
- ◆ Lomba Turnamen Badmintons untuk ASN dan PJLP se - Kecamatan Pontianak Utara Kota 24 orang
- ◆ Lomba Gaplek untuk ASN dan PJLP se - Kecamatan Pontianak Utara Kota pontianak Dengan Jumlah Peserta 12 orang
- ◆ Lomba Remi Box untuk ASN dan PJLP se - Kecamatan Pontianak Utara Kota pontianak Dengan Jumlah Peserta 12 orang
- ◆ Lomba Panjat Pinang di Kelurahan Siantan Tengah dengan jumlah peserta 62 orang
- ◆ Lomba Senam dan Jalan Sehat di Kelurahan Siantan Hulu dengan jumlah peserta 200 orang

Adapun Kegiatan HUT RI ini terlaksana karenan adanya partisipasi ASN, PJLP dan Masyarakat sehingga kegiatan ini dapat terlaksana dengan lancar tanpa adanya kendala.



Dokumentasi Kegiatan HUT RI Tahun 2024





**Penyelenggaraan Urusan Pemerintahna Umum
Pada Sub Kegiatan
Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras
dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal,
Regional dan Nasional
Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak Tahun 2024**

No	Kegiatan	Target	Realisasi	%	Capaian Kinerja
A.	MTQ/STQ	1170 orang	1170 orang	100	100% (Sangat Berhasil)
B.	Kegiatan HUT Kota Pontianak (Arakan Pengantin dan Ziarah Makam Kesultanan Batulayang)	650 orang	650 orang	100	
C.	Hari Besar Keagamaan	493 orang	493 orang	100	
D.	Pawai Menyambut Puasa	150 Orang	150 Orang	100	
E.	Kegiatan 1 Muharam	125 Orang	125 Orang	100	
F.	Kegiatan Kelurahan	280 orang	280 orang	100	
Rata-Rata		2868 Orang	2868 Orang		

Untuk kegiatan tersebut diatas dengan indikator kinerja kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum pada Sub Kegiatan Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional dan Nasional dengan jumlah orang yang mengikuti kegiatan tersebut target 2868 orang dengan realisasi 2868 orang dan capaian kinerja 100% .

Berdasarkan data di atas, diketahui capaian kinerja masing – masing kegiatan sebagai berikut :



A. MTQ / STQ

Capaian kinerja output untuk kegiatan MTQ /STQ Kecamatan yang dilaksanakan adalah 100% dengan target 485 orang dan realisasi kinerja 485 orang .

a. Kegiatan MTQ tingkat kecamatan yang ke-32 dilaksanakan pada tanggal 05 Februari s.d. 08 Februari 2024 di Halaman Kantor Camat Pontianak Utara kota Pontianak Utara kota Pontianak bekerjasama dengan Lembaga Pengembangan Tilatil Qur'an (LPTQ) Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak sebagai bentuk butten-up planning kegiatan pemerintahan Kecamatan Pontianak Utara kota Pontianak, dengan peserta terdiri dari 16 cabang putra putri adalah :

1. Cabang tartil tingkat anak anak
2. Cabang tartil tingkat remaja
3. Cabang tartil tingkat dewasa
4. Cabang tartil tingkat cacat netra
5. Cabang tartil tingkat usia emas
6. Cabang murattal tingkat remaja
7. Cabang murattal tingkat dewasa
8. Cabang mujawwad tingkat remaja
9. Cabang murattal tingkat dewasa
10. Cabang tahfiz 1 (satu) juz
11. Cabang tahfiz 5 (lima) juz
12. Cabang tahfiz 10 (sepuluh) juz
13. Cabang tahfiz 20 (dua puluh) juz
14. Cabang tahfiz 30 (tiga puluh) juz
15. Cabang syahril qur'an
16. Cabang fahmil qur'an

Untuk peserta MTQ putra dan putri yang menjadi juara pertama akan di ikut sertakan dalam perlombaan MTQ tingkat Kota. Tujuan diadakannya MTQ tingkat Kecamatan adalah untuk :

- Untuk mensyiarkan dan mengagung-agungkan ayat suci al-quran



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

- Mendekatkan jiwa umat islam kepada kitab suci Al'quran dan meningkatkan semangat membaca, mempelajari, serta mengamalkan Al-Quran
- Meningkatkan pemahaman, penghayatan dan pengamalan isi kandungan Al'quran
- Meningkatkan Ukhuwwah Islamiyah
- Melestarikan seni dan budaya Qur'ani bangsa indonesia
- Mengajak semua warga masyarakat Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak untuk ikut melibatkan diri menjadi peserta lomba MTQ tingkat Kecamatan

b. Kegiatan MTQ tingkat Kota Pontianak yang ke-32 dilaksanakan pada tanggal 26 April s.d. 30 April 2024 di Taman Alun Kapuas.

Adapun dalam pelaksanaan MTQ tingkat Kecamatan dan tingkat Kota berjalan dengan lancar tidak ada hambatan dengan partisipasi ASN se Kecamatan Pontianak Utara , LPM, BKM, PKK, Majelis Taklim, PHL dan IT, Official beserta pendamping dari masing – masing peserta kegiatan tersebut. Kegiatan MTQ berjalan dengan baik terlaksana tanpa adanya hambatan atau kendala.

Dokumentasi Kegiatan MTQ

Tingkat Kecamatan dan Tingkat Kota Pontianak





B. HUT Kota Pontianak

Capaian kinerja output untuk kegiatan HUT Kota Pontianak yang dilaksanakan adalah 100% dengan target 450 orang dan realisasi kinerja 450 orang .

a. Kegiatan Ziarah Makam Kesultanan Pontianak

Dilaksanakan pada hari Sabtu tanggal 22 Oktober 2024 di Kompleks Makam Batulayang dihadiri oleh Jajaran Pemerintah Kota Pontianak, Kesultanan Pontianak , PKK dan penziarah merupakan rangkaian pada acara HUT Kota Pontianak yang ke-253. Pelaksanaan ziarah sebagai bentuk penghormatan untuk mengenang jasa para pendiri Kota Pontianak karena jasa beliau lah terbangun Kota Pontianak seperti sekarang, sehingga tradisi ziarah ini tetap dijaga supaya generasi sekarang dan penerus nantinya tidak kehilangan landasan tempat berpijak. Untuk kegiatan Ziarah terlaksana tanpa adanya hambatan atau kendala.



b. Arakan Pengantin

Festival Arakan Pengantin Dilaksanakan pada hari Minggu tanggal 27 Oktober 2024 di Jalan A.Yani dari museum Negeri Pontianak menuju Masjid Raya Mujahidin diiringan alunan musik tanjidor dengan 8 peserta dari 6 Kecamatan, Bank Kalbar dan PDAM. Festival Arakan Pengantin ini dilaksanakan sebagai pelestarian adat dan budaya melayu



Pontianak khususnya yang ada dalam posesi pernikahan. Festival Arakan Pengantin ini berjalan tanpa adanya hambatan.

Dokumentasi Kegiatan Arakan Pengantin



C. Hari Besar Keagamaan

Capaian kinerja output untuk kegiatan Hari Besar Keagamaan dilaksanakan adalah 100% dengan target 493 orang dan realisasi kinerja 493 orang. Hari Besar Keagamaan merupakan kegiatan memperingati hari kelahiran Nabi Muhammad SAW yang dilakukan oleh umat Islam bertujuan untuk meneladani akhlak mulia Rasulullah SAW, mempererat persatuan umat Islam dan memupuk rasa cinta kepada Rasulullah SAW. Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak bersama ASN, PJLP dan PKK, Dharma Wanita mengadakan kegiatan Maulid di Aula Kantor Camat Pontianak Utara. Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak juga memfasilitasi makanan dan minuman kepada beberapa Majelis Taklim (MT. Mujahidin, MT. Nurul Hikmah, MT. Masjid Baburrahman) yang akan melaksanakan Peringatan Maulid Nabi Muhammad SAW dengan mengajukan proposal terlebih dahulu. Adapun kegiatan ini berjalan lancar tanpa ada hambatan.



Dokumentasi Kegiatan Hari Besar Keagamaan



D. Pawai Menyambut Puasa

Capaian kinerja output untuk kegiatan HUT Kota Pontianak yang dilaksanakan adalah 100% dengan target 100 orang dan realisasi kinerja 100 orang . Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak bersama ASN, PJLP dan Majelis Taklim mengikuti kegiatan Pawai Akbar sambut Ramadhan 1445 Hijriah di Kota Pontianak pada hari sabtu tanggal 09 Maret 2024 di depan Kantor Walikota Pontianak Jalan Rahadi Oesman, kemudian menyusuri jalan Pak Kasih, Jalan Hasanuddin, Jalan Merdeka, Jalan Jendral Urip dan Jalan Jendral Sudirman. Pawai ini bertujuan untuk memupuk kebersamaan, semangat ukhuwah islamiah dan bentuk kegembiraan masyarakat menyambut Ramadhan. Adapun kegiatan ini berjalan lancar tanpa ada hambatan.



E. Kegiatan 1 Muharram

Capaian kinerja output untuk kegiatan HUT Kota Pontianak yang dilaksanakan adalah 100% dengan target 55 orang dan realisasi kinerja 55 orang . Kecamatan Ptk Utara mengikuti kegiatan Pemerintah Kota Pontianak dengan Doa Bersama Awali Tahun Baru Islam 1446 Hijriah pada tanggal 07 Juli 2024 di Masjid Raya Mujahiddin bertujuan untuk memulai bulan Muharam dengan intropeksi diri. Kecamatan Pontianak Utara memfasilitasi uang transfort bagi ASN yang hadir pada acara tersebut. Adapun kegiatan ini berjalan lancar tanpa ada hambatan.



F. Kegiatan Kelurahan

Capaian kinerja output untuk kegiatan HUT Kota Pontianak yang dilaksanakan adalah 100% dengan target 274 orang dan realisasi kinerja 274



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

orang . Adapun kegiatan Kelurahan terdiri dari 4 Kelurahan yaitu kegiatan :

a) MTQ

Capaian kinerja output untuk kegiatan MTQ /STQ 4 Kelurahan dilaksanakan pada tanggal 05 Februari s.d. 08 Februari 2024 di Halaman Kantor Camat Pontianak Utara kota Pontianak Utara Kota Pontianak. Kelurahan telah memfasilitasi makan dan minuman serta uang transport peserta perwakilan dari masing – masing Kelurahan dalam mengikuti kegiatan perlombaan MTQ tingkat Kecamatan. Perwakilan dari masing – masing Kelurahan mengikuti 16 cabang putra putri



b) Lomba Seprahan

Capaian kinerja output untuk kegiatan HUT Kota Pontianak Kelurahan adalah mengikuti lomba seprahan di Kecamatan Pontianak utara kota Pontianak. Dalam lomba seprahan masing - masing Kelurahan mengikut sertakan PKK sebagai peserta dalam perlombaan Seprahan di Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak dalam rangka HUT Kota Pontianak mengadakan Festival Lomba Budaya Seprahan pada tanggal 12 Nopember 2024 di Aula Kantor Camat Pontianak Utara kota Pontianak. Kegiatan ini diadakan untuk melestarikan budaya makan seprahan khas melayu Pontianak menampilkan tata cara penyajian hidangan seprahan lengkap dengan peralatan wadah makanan. Untuk terlaksanya kegiatan dalam mengikuti lomba seprahan msing masing Kelurahan telah memfasilitasi pakaian seragam baju kurung lengkap, makanan dan minuman, sewa tempat



seprahan, uang transfer bagi peserta yang berpartisipasi pada kegiatan tersebut . Adapun kegiatan ini berjalan lancar tanpa adanya hambatan.



c) Lomba LBS

Capaian kinerja output untuk kegiatan pada 4 (empat) Kelurahan adalah mengikuti lomba LBS yang diadakan oleh Kecamatan Pontianak Utara kota Pontianak. Dalam lomba LBS Kelurahan masing - masing mengikut sertakan Posyandu dan PKK. Tim kecamatan bersama puskesmas dan PL2KB turut menilai pelaksanaan lomba tersebut . Kegiatan Lomba LBS bertujuan untuk untuk mewujudkan lingkungan yang bersih dan sehat. Lomba ini dapat menjadi motivasi bagi masyarakat untuk menerapkan pola hidup bersih dan sehat. Aspek-aspek yang dinilai dalam lomba LBS, antara lain:

- Pengolahan air minum rumah tangga
- Pengolahan sampah rumah tangga
- Sarana pengelolaan air limbah
- Pemantauan kesehatan rumah dan lingkungan sekitarnya
- Pemberantasan sarang nyamuk
- Penerapan hygiene dan sanitasi makanan dan minuman

Tujuan diadakan lomba LBS adalah untuk mewujudkan lingkungan bersih dan sehat, menjaga lingkungan tetap bersih dan sehat, menerapkan pola hidup bersih dan sehat dalam kehidupan sehari-hari. Masing - masing Kelurahan. Kelurahan telah memfasilitasi makan dan minuman serta uang



Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024

transport peserta perwakilan dari masing – masing Kelurahan dalam mengikuti kegiatan Lomba LBS. Peserta yang menang akan mendapatkan hadiah berupa uang , dalam pelaksanaan kegiatan ini berjalan lancar tanpa adanya hambatan.



d) Lomba PHBS

Capaian kinerja output untuk kegiatan pada 4 (empat) Kelurahan adalah mengikuti lomba PHBS yang diadakan oleh Kecamatan Pontianak Utara kota Pontianak. Dalam lomba PHBS Kelurahan masing - masing mengikut sertakan Posyandu dan PKK. Dalam lomba PHBS Tim kecamatan bersama puskesmas dan PL2KB turut menilai pelaksanaan lomba tersebut . Kegiatan Lomba Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS) adalah kegiatan kompetisi untuk meningkatkan kesadaran masyarakat dalam menerapkan PHBS. Lomba ini dapat diselenggarakan di tingkat rumah tangga, kelurahan, desa, kecamatan, dan kantor pemerintahan.

Tujuan lomba PHBS adalah untuk Membentuk pola hidup sehat masyarakat, Meningkatkan kesadaran masyarakat untuk menjaga kebersihan dan kesehatan lingkungan, Meningkatkan kualitas hidup masyarakat, Mencegah dan meminimalisir penyebaran penyakit. Dalam lomba PHBS, peserta akan dinilai berdasarkan kriteria tertentu, seperti kebersihan lingkungan, kebersihan fasilitas umum, dan kebersihan toilet. Beberapa



kegiatan yang dilakukan dalam lomba PHBS, di antaranya: Pemeriksaan kebersihan rumah tangga, Demonstrasi cara mencuci tangan yang benar, Penyuluhan tentang pentingnya gizi seimbang. Dalam kegiatan ini Kelurahan telah memfasilitasi makan dan minuman serta uang transport peserta perwakilan dari masing – masing Kelurahan dalam mengikuti kegiatan Lomba PHBS. Peserta yang menang akan mendapatkan hadiah berupa uang , dalam pelaksanaan kegiatan ini berjalan lancar tanpa adanya hambatan.

e) Lomba Posyandu

Capaian kinerja output untuk kegiatan pada 4 (empat) Kelurahan adalah mengikuti lomba Posyandu yang diadakan oleh Kecamatan Pontianak Utara kota Pontianak. Dalam lomba Posyandu Kelurahan masing - masing mengikut sertakan Posyandu dan PKK. Dalam lomba Posyandu Tim kecamatan bersama puskesmas dan PL2KB turut menilai pelaksanaan lomba tersebut . Kegiatan Lomba Posyandu adalah kegiatan kompetisi untuk meningkatkan kesadaran masyarakat dalam menerapkan PHBS. Lomba ini dapat diselenggarakan di tingkat rumah tangga, kelurahan, desa, kecamatan, dan kantor pemerintahan. Lomba posyandu adalah kompetisi yang bertujuan untuk meningkatkan kualitas pelayanan kesehatan dasar di posyandu. Lomba ini juga diharapkan dapat memotivasi para petugas posyandu untuk terus berinovasi. Indikator penilaian lomba posyandu meliputi:

- Administrasi posyandu, seperti kelembagaan, pengelolaan, dan kelengkapan data
- Hari buka posyandu dan kemampuan kader
- Peran serta masyarakat
- Program inovasi dan pelayanan posyandu
- Pembinaan posyandu

Beberapa manfaat lomba posyandu, di antaranya: Menginspirasi dan memotivasi petugas posyandu, Menciptakan sinergi antara pemerintah,



masyarakat, dan pihak terkait, Menilai apakah kader memahami dan bisa melakukan tugasnya dengan baik, Mendukung posyandu melalui kader posyandu. Dalam kegiatan ini Kelurahan telah memfasilitasi makan dan minuman serta uang transport peserta perwakilan dari masing – masing Kelurahan dalam mengikuti kegiatan lomba Posyandu. Peserta yang menang akan mendapatkan hadiah berupa uang , dalam pelaksanaan kegiatan ini berjalan lancar tanpa adanya hambatan.



f) Lomba Poskamling

Capaian kinerja output untuk kegiatan pada 4 (empat) Kelurahan adalah mengikuti lomba Poskamling yang diadakan oleh Kecamatan Pontianak Utara kota Pontianak. Dalam lomba Poskamling Kelurahan masing - masing mengikut sertakan Poskamling yang telah dipilih. Dalam lomba Poskamling Tim kecamatan menilai pelaksanaan lomba tersebut . Pos Kamling, singkatan dari Pos Keamanan Lingkungan, merupakan bagian integral dari upaya masyarakat dalam menjaga keamanan dan ketertiban dilingkungan tempat tinggal. Tujuan didirikannya poskamling yaitu menciptakan situasi dan kondisi yang aman, tertib, dan tentram, serta mewujudkan kesadaran warga masyarakat di lingkungannya dalam penanggulangan terhadap setiap kemungkinan timbulnya gangguan Kamtibmas, selain itu poskamling juga bisa dipakai menjadi tempat sambung rasa dan bersosialisasi dengan sesama masyarakat. Dalam kegiatan ini



Kelurahan telah memfasilitasi makan dan minuman serta uang transport peserta perwakilan dari masing – masing Kelurahan dalam mengikuti kegiatan lomba Poskamling. Peserta yang menang akan mendapatkan hadiah berupa uang dan akan di ikutsertakan pada perlombaan tingkat Kota, dalam pelaksanaan kegiatan ini berjalan lancar tanpa adanya hambatan.

3. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Dengan target Program 100% yang dicapai melalui pelaksanaan 1 (satu) program, 1 (satu) kegiatan dan 1 (satu) sub kegiatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp 132.000.000,00 terealisasi sebesar Rp 131.965.000,00 atau 99,97%. . Berdasarkan hasil pengukuran kinerja terhadap capaian kinerja sasaran (outcome) tersebut diketahui capaian kinerja masing-masing indikator kinerja kegiatan (output) sebagai berikut :

- a. **Indikator kinerja pertama adalah realisasi kegiatan Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah target 95% pada Sub Kegiatan / Koordinasi Sinergi Dengan Perangkat Daerah Yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik**, Anggaran yang dialokasikan untuk pelaksanaan kegiatan ini sebesar Rp 132.000.000,00 dengan realisasi sebesar Rp 131.965.000,00 atau 99,97%.

Adapun formulasi indikator kinerja sebagai berikut :

Formulasi Indikator Kinerja =	
Jumlah Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	x100%
Jumlah Perencanaan Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah Evaluasi Kelurahan	

Indikator Kinerja =	$\frac{28}{28}$	X 100%	= 100 %
---------------------	-----------------	--------	---------



Berdasarkan hasil pengukuran kinerja terhadap terhadap capaian kinerja sasaran (*outcome*) tersebut adalah sebagai berikut :

**Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan
Peraturan Kepala Daerah
pada sub kegiatan
Kegiatan / Koordinasi Sinergi Dengan Perangkat Daerah Yang Tugas
dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan
dan/atau Kepolisian Negara Republik**

No	Kegiatan	Target	Realisasi	%	Capaian Kinerja
a.	Kecamatan dan Keluarahan (operasional trantib)	28 laporan	28 laporan	100	100% (Sangat Berhasil)
		28 laporan	28 laporan		

Untuk kegiatan tersebut diatas dengan indikator kinerja Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada Di Kecamatan pada Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan dengan jumlah laporan kegiatan tersebut target 28 laporan dengan realisasi 28 laporan dan capaian kinerja 100%

Berdasarkan data di atas dapat dilihat bahwa capaian kinerja sasaran sebesar 100% dengan target yang ditetapkan 95% realisas 95%. Hal ini disebabkan adanya kegiatan yaitu

- 1) Pembinaan PKL berdasarkan Perda No. 3 Tahun 2004 Jo Perda No.15 Tahun 2005 Jo. Perda No. 1 Tahun 2010 tentang ketertiban umum, yaitu:
 - Mendirikan bangunan, Kios, Tenda atau sejenisnya di atas trotoar, sungai, parit, saluran pembuangan air di pinggir jalan dan/atau diatas badan jalan, diatas tanah fasilitas sosial, fasilitas umum untuk berjualan/ berdagang atau keperluan lainnya.
 - Meletakan gerobak atau menumpuk barang-barang, peti-peti, keranjang dan/atau benda-benda lainnya di atas trotoar, di pinggir jalan dan badan jalan umum dengan maksud untuk berjualan/berdagang.



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

- 2) Pembinaan PKL, pendataan Ulang data PKL, Mediasi tanah, pendistribusian beras, Sosialisasi dan himbauan protokol kesehatan, pembagian masker, Pemasangan Spanduk/Benner, Penyemprotan Desinvektan, Pendataan Peserta Vaksin, Pelaksanaan Piket PPKM di Wilayah Kecamatan Pontianak Utara.

Berikut ini adalah kegiatan Operasional untuk meningkatkan fungsi fasilitasi dan koordinasi masalah keamanan dan ketertiban masyarakat di Kecamatan Pontianak Utara kota Pontianak tahun 2024 antara lain:

**Jumlah Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan
Daerah dan Peraturan Kepala Daerah Tahun 2024**

No	Tanggal	Kegiatan	lokasi
Kecamatan			
	Bulan Januari sd Desember 2024	Menghimbau Warga dilarang membuang sampah di tanah kosong, menghimbau lapak PKL yang sudah kumuh, PKL yang berjualan minyak eceran agar tidak ke badan jalan, PKL yang berjualan minyak eceran, menghimbau PKL untuk berjualan menggunakan gerobak, tidak boleh membangun diatas parit, pemain layangan, pkl musiman membersihkan bekas kulit durian pada pedagang durian, tidak berjualan diatas trotoar, penyimpanan kelapa dengan rapi, Menghimbau PKL untuk tidak membangun di badan jalan atau tanah fasum, pembuangan sampah dipasar puring yang tidak teratur, pkl musiman, penampungan besi bekas di pinggir jalan umum, survei ke lokasi penampungan Babi, tidak berjualan dipinggir jalan, survei pemangkasan	Wilayah Siantan Hilir, Batulayang, Siantan Hulu, Kelurahan Siantan Tengah



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

		pohon, tidak berjualan di atas parit, pedagang musiman, survei jembatan yang roboh di gg dharma putra, pkl yang harus merapikan gerobak setelah berjualan, survei lokasi penampungan pengemis anak-anak, pembuangan sampah dipasar puring yang tidak teratur, survei laporan warga pada kebisingan las besi pada bintang samudra, pengamanan curan mor	
--	--	--	--

Sumber Data : Seksi Ketentraman dan Ketertiban Kecamatan Pontianak Utara, 2024

Kegiatan Jumlah Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah Tahun 2024 bekerjasama dengan Kecamatan dan Kelurahan, Satuan Polisi Pamong Praja, Babinsa dan Babinkamtibmas bertujuan untuk menertibkan PKL dan bangunan liar maupun memberikan sosialisasi dan pembinaan yang dilaksanakan pada 4 kelurahan yaitu Kelurahan Siantan Hulu, Kelurahan Siantan Tengah, Kelurahan Siantan Hilir dan Kelurahan Batu Layang. Dalam pelaksanaan kegiatan ada mengalami hambatan / kendala karena ada warga yang yang tidak menerima keputusan yang telah ditetapkan oleh Camat, Lurah dan Kasi Trantib, tapi semua hambatan / kendala bisa diatasi sehingga kegiatan Trantib berjalan dengan lancar.

2. MEMBANDINGKAN ANTARA REALISASI KINERJA SAMPAI TAHUN INI DENGAN TAHUN LALU DAN BEBERAPA TAHUN TERAKHIR

Evaluasi dan Analisis terhadap Capaian Kinerja Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak Tahun 2024 dapat dilihat pada perbandingan antara Realisasi Kinerja serta Capaian Kinerja tahun 2024 dengan tahun terakhir yaitu pada realisasi Indikator Kinerja Utama tahun 2024 - 2026. Perbandingan realisasi kinerja tahun 2024 dengan tahun sebelumnya dilihat sebagai berikut :



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

Perbandingan Realisasi Kinerja Serta Capaian Kinerja

Tujuan Perangkat Daerah Tahun 2024 Dengan Beberapa Tahun Sebelumnya

No	Sasaran Strategi	IKU	Realisasi		
			2022	2023	2024
1	Terwujudnya Layanan Publik Pemerintahan Kecamatan Yang Berkualitas	IKM Kecamatan (di Dalamnya Termuat Pertanyaan tentang Layanan Trantib)	Baik	Sangat Baik	Sangat Baik

Dari tabel tersebut diatas diketahui capaian Indikator Kinerja Utama Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak telah dicapai secara maksimal, dengan Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan adalah Sangat Baik sesuai dengan target di Renstra Perangkat Daerah (RPD) Tahun 2024 -2026. penentuan Pelayanan berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor : KEP/25/M.PAN/2004 di ubah menjadi Permen PAN dan RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggaraan Pelayanan Publik. Untuk Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak nilai SKM pada tahun 2022 kinerja unit pelayanan baik, tahun 2023 kinerja unit pelayanan sangat baik, tahun 2024 dengan kategori kinerja unit pelayanan sangat baik

Kinerja Unit Pelayanan

Kepmenpan Nomor : Kep/25/M.PAN/2004		Permen PAN dan RB Nomor : 14 Tahun 2017	
Nilai Interval Konversi Skm	Kinerja Unit Pelayanan	Nilai Interval Konversi Skm	Kinerja Unit Pelayanan
25- 43,75	Tidak Baik	25,00 - 64,99	Tidak Baik
43,76 - 62,50	Kurang Baik	65,00 - 76,60	Kurang Baik
62, 51 - 81,25	Baik	76,61 - 88,30	Baik
81,26 - 100,00	Sangat Baik	88, 31 - 100,00	Sangat Baik



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

Untuk perbandingan diatas diketahui iindikator kinerja telah mencapai target , perbandingan antara realisasi kinerja sampai tahun ini , tahun lalu dan berapa tahun terakhir dengan target jangka menengah adalah Sasaran Strategi yang termasuk dalam kategori **“Sangat Baik”**

3. MEMBANDINGKAN REALISASI KINERJA SAMPAI DENGAN TAHUN INI DENGAN TARGET JANGKA MENENGAH YANG TERDAPAT DALAM DOKUMEN PERENCANAAN STRATEGIS ORGANISASI :

Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak tahun 2024 capaian indikator sasaran sangat berhasil. Perbandingan capaian kinerja dan target tahun 2024 maupun target jangka menengah Renstra/RPJMD dapat dilihat pada :

No	Sasaran Strategi	IKU	Realisasi			Target 2024
			2022	2023	2024	
1	Terwujudnya Layanan Publik Pemerintahan Kecamatan Yang Berkualitas	IKM Kecamatan (di Dalamnya Termuat Pertanyaan tentang Layanan Trantib)	Baik	Sangat Baik	Sangat Baik	Sangat Baik

Dari tabel diatas diketahui indikator konerja telah mencapai target jangka menengah Renstra sesuai dengan target di Renstra Perangkat Daerah (RPD) Tahun 2024 -2026. Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak akan terus melakukan perbaikan nilai melalui publikasi dari perencanaan dan pelaporan serta meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat.

Untuk perbandingan antara realisasi kinerja sampai tahun ini dengan tahun Perbandingan antara realisasi kinerja dengan target jangka menengah adalah Sasaran Strategi yang termasuk dalam kategori **“Sangat Baik”**



4. MEMBANDINGKAN REALISASI KINERJA TAHUN INI DENGAN STANDAR NASIONAL (JIKA ADA)

Evaluasi untuk capaian indikator Kinerja Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak dilihat pada hasil perbandingan antara Realisasi Kinerja dengan Standar Nasional , sebaiai Berikut:

No	Sasaran Strategi	IKU	Realisasi 2024	Target Nasional
1.	Terwujudnya Layanan Publik Pemerintahan Kecamatan Yang Berkualitas	IKM Kecamatan (di Dalamnya Termuat Pertanyaan tentang Layanan Trantib)	Sangat Baik	Tidak Ada

Dari tabel diatas diketahui indikator kinerja dengan Sasaran Strategi dan IKU untuk Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun Ini Dengan Standar Nasional Tidak Ada atau Nihil.

5. ANALISIS PENYEBAB KEBERHASILAN / KEGAGALAN ATAU PENINGKATAN / PENURUNAN KINERJA SERTA ALTERNATIF SOLUSI YANG TELAH DILAKUKAN

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja dilakukan analisis pencapaian kinerja untuk memberi informasi tentang terjadinya peningkatan / Penurunan Kinerja di Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak, sebagai berikut :

Terjadinya peningkatan kinerja antara lain :

- ✓ Meningkatkan pelayanan kepada masyarakat yaitu :
 - ❖ Membuat jadwal piket dan harus stanbay saat berlakunya jam pelayanan
 - ❖ Membuat syarat pelayanan sehinggann masyarakat penerima layanan dapat melihat apa saja persyaratan dalam pelayanan
 - ❖ Pemberkasan pelayanan sesuai SOP
 - ❖ Menerima kritik dan saran dari masyarakat perihal pelayanan



Hambatan dan kendala dalam pencapaian sasaran ini antara lain :

- a. Keterbatasan personil atau sumber daya manusia (SDM)
- b. Kurangnya evaluasi dan monitoring terhadap target kegiatan sehingga saat adanya efisiensi anggaran target tidak dirubah menyebabkan kinerja menurun dimana kegiatan telah dilaksanakan sesuai target setelah efisiensi anggaran

Upaya pemecahan dalam mengantisipasi hambatan dan kendala dalam pencapaian sasaran ini antara lain :

- a. Personil dan sumberdaya yang cukup sehingga pekerjaan dapat didistribusikan juga pada yang lain
- b. Meningkatkan evaluasi dan monitoring terhadap target kegiatan sehingga saat adanya efisiensi anggaran target tidak dirubah menyebabkan kinerja menurun dimana kegiatan telah dilaksanakan sesuai target setelah efisiensi anggaran

SASARAN 2

SASARAN STRATEGIS : Terwujudnya Masyarakat Kecamatan Yang Berdaya

**INDIKATOR KINERJA ; 1. Indeks Gotong Royong
2. Persentase Partisipasi Masyarakat**

1. MEMBANDINGKAN ANTARA TARGET DAN REALISASI

No	Sasaran Stragtegis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	%
1	Terwujudnya Masyarakat Kecamatan Yang Berdaya	1. Indeks Gotong Royong	95%	95%	100
		2. Persentase Partisipasi Masyarakat	95%	95%	100

Dari tabel sasaran strategis Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat dengan indikator kinerja dikategorikan “Sangat Berhasil” dengan pencapaian



indikator sasaran 100%. Untuk mewujudkan tercapainya indikator sasaran tersebut pada tahun 2024 indikator ini dicapai melalui pelaksanaan program:

1. Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

Pada Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan dengan target 95% dengan realisasi kinerja 95% dan capaian kinerja 100%, dengan kegiatan sebagai berikut :

- a. Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan**
- b. Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan**

a. ANALISIS ATAS EFESIENSI PENGGUNAAN SUMBER DAYA;

No	Sasaran Strategis	Program	Anggaran			Capaian Kinerja	Tingkat Efisiensi
			Target	Realisasi	%		
1	Terwujudnya Masyarakat Kecamatan Yang Berdaya	Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	1.705.016.410	1.696.427.550	99,50	100 %	0,50%

Pada tabel diatas d iuraikan analis atas efesiensi penggunaan sumber daya untuk Sasaran Strategis Terwujudnya Masyarakat Kecamatan Yang Berdaya dengan Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan Target Anggaran Rp 1.705.016.410 mencapai Realisai sebesar Rp 1.696.427.550 atau 99,50%. Dengan Capaian Kinerja mencapai 100% maka diperoleh Tingkat Efisiensi sebesar Rp 8.588.860 atau 0,50%.

b. ANALISIS PROGRAM / KEGIATAN YANG MENUNJANG KEBERHASILAN ATAUPUN KEGAGALAN PENCAPAIAN PERNYATAAN KINERJA

Sasaran strategis Terwujudnya Masyarakat Kecamatan Yang Berdaya diarahkan untuk mewujudkan tercapainya tujuan strategi melalui 1 (satu) program, 2 (dua) kegiatan dan 5 (lima) sub kegiatan dengan Indikator Kinerja adalah Indeks Gotong Royong dan Persentase Partisipasi Masyarakat dengan



target 95% ,sebagai berikut :

1. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

Dengan target 95% yang dicapai melalui pelaksanaan 1 (satu) program,2 (dua) kegiatan dan 5 (lima) sub kegiatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp 1.338.416.410 terealisasi sebesar Rp 1.335.871.050 atau 99,81% .

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja 1 (satu) program,2 (dua) kegiatan dan 5 (lima) sub kegiatan tersebut diketahui capaian kinerja masing-masing indikator kinerja kegiatan (Output) sebagai berikut :

1. *Indikator kinerja pertama* adalah kegiatan **Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa** target 100% pada sub kegiatan **Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan**, Anggaran yang dialokasikan untuk pelaksanaan kegiatan ini sebesar Rp. 366.600.000 dengan realisasi sebesar Rp 360.556.500 atau 98,35%.

Dengan formulasi indikator kinerja sebagai berikut:

Formulasi Indikator Kinerja =			
Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat		Kegiatan	X100%
Jumlah Perencanaan Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat			
Indikator Kinerja =	$\frac{35}{35}$	X 100%	= 100 %

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja kegiatan tersebut diketahui capaian kinerja kegiatan (output) tersebut diatas dapat dijelaskan bahwa hasil pengukuran indikator kinerja sasaran memiliki target sebesar 95% dengan realisasi kinerja sebesar 95%, karena selama 1 tahun target 35 laporan dan capaian target 35 laporan atau 100,00%.

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja 1 (satu) program,2 (dua) kegiatan dan 5 (lima) sub kegiatan tersebut diketahui capaian kinerja masing-masing indikator kinerja kegiatan (output) tersebut sebagai :



**Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
Pada Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan
Masyarakat di Wilayah Kecamatan Tahun 2024**

No	Indikator Kinerja Kegiatan	Target	Realisasi	%	Capaian Kinerja
A.	Kegiatan Fasilitasi PKK Kecamatan	12 laporan	12 laporan	100 %	100% (Sangat Berhasil)
B.	Kegiatan Forum Anak Kecamatan	1 laporan	1 laporan	100%	
C.	Kegiatan Pembinaan Olahraga Kesenian dan Kebudayaan	8 laporan	8 laporan (8 Proposal Majelis Taklim Bantuan Specker Portable dan Hadrah)	100%	
D.	Kegiatan Gotong Royong	4 laporan	2 laporan	100%	
E.	Fasilitasi Kegiatan Pokja Bunda Paud	1 laporan	12 laporan	100%	
F.	Kegiatan Rumah Dongeng	4 laporan	4 laporan	100%	
G.	Karang Taruna	1 laporan	1 laporan	100%	
H.	Senam ASN Bersama Masyarakat	4 laporan	1 laporan	100%	
Rata-Rata		35 laporan	35 laporan		

Berdasarkan data di atas, diketahui capaian kinerja masing – masing kegiatan sebagai berikut :

A. Kegiatan Fasilitasi PKK Kecamatan

Capaian kinerja output untuk kegiatan Fasilitasi PKK yang dilaksanakan adalah 100% dengan target 12 laporan dan realisasi kinerja 12 laporan . Dengan memfasilitasi kegiatan PKK di Kecamatan seperti pemberian



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

makanan dan minuman , uang tranfortasi dan akomodasi kegiatan PKK dan pemberian baju seragam. PKK merupakan salah satu lembaga kemasyarakatan Desa dan Kelurahan merupakan mitra pemerintah dan organisasi kemasyarakatan dan berperan untuk membantu pemerintah desa dan kelurahan dalam meningkatkan kesejahteraan menuju terwujudnya keluarga yang berbudaya, sejahtera , maju, mandiri dengan harmonis serta berperan dalam menumbuhkembangkan potensi dan peran perempuan dalam meningkatkan pendapatan keluarga. Selain itu peran PKK juga sebagai penggali, pengembang potensi masyarakat khususnya keluarga, pembina,motivator serta penggerak prakarsa, gotong royong dan swadaya perempuan dalam pembangunan sebagai bagian integral dalam mewujudkan pembangunan partisipatif. Kegiatan PKK berjalan lancar tanpa ada kendala ataupun hambatan .Berikut adalah kegiatan PKK Kecamatan Pontianak Utara. Selain Kegiatan Rutin PKK Kecamatan juga mengadakan kegiatan Sosialisasi Percepatan Penurunan Stunting di Kecamatan Pontianak Utara Pada Triwulan 1 s.d 4 dengan Pemberian Makanan Tambahan kepada Posyandu dan PAUD di wilayah Kecamatan Pontianak Utara sebanyak 120 paket terdiri dari kang hijau , gula , susu , agar agar, roti marie bervariasi setiap triwulan. Dengan tujuan sebagai berikut :

- 1) PMT juga bertujuan untuk memastikan tumbuh kembang anak Mengurangi angka stunting, terutama didaerah yang rawan malnutrisi
- 2) Meningkatkan kesadaran masyarakat tentang pentingnya gizi seimbang dan pola makan sehat
- 3) Mendukung ibu hamil dan menyusui agar mendapatkan nutrisi cukup

Kegiatan Fasilitasi PKK Kecamatan terlaksana sesuai rencana tanpa hambatan atau kendala.

Data Kegiatan PKK Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024

No	Tanggal	Kegiatan	Tempat Kegiatan
1	Minggu Ketiga Setiap Bulan	Melaksanakan Arisan Rutin Bulanan	Aula Kecamatan Pontianak Utara



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

2	31 Januari 2024	Partisipasi PKK Pada Kegiatan Musrenbang Kecamatan	Aula Sejati CU Pancur Kasih
3	8 Februari 2024	Menyelenggarakan Kegiatan Israk Mikraj	Aula Kantor Camat Pontianak Utara
4		Pembinaan Posyandu di Wilayah Kecamatan Pontianak Utara	
5		Mengikuti Lomba Aku Hatinya PKK	
6	31 Mei 2024	Melaksanakan Sosialisasi Percepatan Penurunan Stunting	Aula Kecamatan Pontianak Utara
7	15 Agustus 2024	Memyelenggarakan Sosialisasi Percepatan Penurunan Stunting di Kecamatan Pontianak Utara	Aula Kecamatan Pontianak Utara
8	21 Agustus 2024	Partisipasi Pada Kegiatan Memperingatai HUT RI Ke-79	Halaman Kantor Camat Pontianak utara
9	22 Juli 2024	Pembinaan Tim Penggerak PKK Posyandu Kelurahan	
10	6 Agustus 2024	Mengikuti Kegiatan Lomba LBS Tingkat Kota	
11	6 Agustus 2024	Mengikuti Lomba Rumah Dongeng	Aula Kecamatan Pontianak Utara
12	12 Nopember 2024	Menghadiri Lomba Seprahan Kelurahan	Aula Kecamatan Pontianak Utara
13	24 Oktober 2024	Sosialisasi Bersama Forum Pengadaian Kota Pontianak	Aula Kecamatan Pontianak Utara
14	23 Desember 2024	Mengikuti Kegiatan Penurunan Stunting di Kecamatan	Aula Kecamatan Pontianak Utara



Dokumentasi Kegiatan PKK Kecamatan Pontianak Utara



B. Kegiatan Forum Anak Kecamatan

Untuk kegiatan Forum Anak Kecamatan sebanyak 1 laporan telah terlaksana dengan melibatkan forum anak dari kelurahan dan forum anak kota dengan tujuan membentuk suatu wadah wadah pengembangan perencanaan dan



pembangunan, wadah penyampaian pendapat, tempat berkumpul dan berinteraksi, mengembangkan kemampuan diluar kebutuhan sekolah, sekaligus menjadi penghubung yang dekat dengan pemerintah. Jumlah peserta forum Anak sebanyak 29 orang masing masing 5 orang forum anak kelurahan dan kecamatan dan 4 orang pendamping anak kelurahan dengan narasumber dari DP2KBP3A.

Selain itu forum anak sebagai pelopor dan pelapor merupakan mitra pemerintah dalam menyelesaikan permasalahan anak. Forum Anak menjadi wadah dalam rangka pemenuhan hak partisipasi anak yang dibentuk secara berjenjang, mulai tingkat nasional, provinsi, kabupaten/kota, kecamatan, dan desa/kelurahan dengan keanggotaan dari berbagai kelompok anak. Kegiatan Forum Anak terlaksana sesuai rencana tanpa hambatan atau kendala.

Dokumentasi Kegiatan forum Anak



C. Kegiatan Pembinaa Olahraga Kesenian dan Kebudayaan

Capaian kinerja output untuk kegiatan Pembinaa Olahraga Kesenian dan Kebudayaan yang dilaksanakan adalah 100% dengan target 2 laporan dan realisasi kinerja 2 laporan. Jenis kegiatan adalah memfasilitasi kegiatan Pembinaa Olahraga Kesenian dan Kebudayaan yaitu bantuan Specker postable dan Hadra kepada majelis melalui proposal (MT. Almujaadin, MT, Nurulm Hikmah, MT. Nurmalila,) dengan tujuan untuk membantu majelis dalam kegiatan pengajiannya. Selain itu juga memfasilitasi kegiatan



perlombaan Volly antar skpd . Adapun dalam melaksanakan kegiatan tersebut diatas tidak ada hambatan dan terlaksana sesuai dengan rencana.

Dokumentasi Kegiatan Pembinaan Olah Raga Kesenian dan Kebudayaan



D. Kegiatan Gotong Royong

Berdasarkan data di atas, diketahui capaian kinerja kegiatan adalah 100%. Karena jumlah kegiatan gotong royong telah dilaksanakan di 4 (empat) Kelurahan selama 1 tahun sebanyak 12 laporan gotong royong kelurahan di wilayah Kecamatan Pontianak Utara.

Kegiatan gotong royong ini memiliki tujuan untuk menumbuhkan dan menjaga kelestarian kearifan lokal yang berkembang, menciptakan lingkungan pemukiman yang bersih, asri, sehat dan rapi, menumbuhkan rasa tanggung jawab dan kepedulian terhadap lingkungan sekitar,antisipasi dan pencegahan terhadap perkembangan penyakit menular, menumbuhkan semangat kekeluargaan, kebersamaan dan kepedulian, meningkatkan tali persaudaraan dan kebersamaan antar warga, membuat warga agar lebih kompak serta saling mengenal satu sama lain, membuat suatu pekerjaan agar



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

menjadi lebih ringan serta meningkatkan sarana sosialisasi program dan kegiatan pembangunan pada masyarakat.

Adapun peserta dari kegiatan gotong royong ini adalah seluruh PNS dan PHL di lingkungan Kelurahan Kecamatan Pontianak Utara, masyarakat beserta pengurus RT/RW di sekitar lokasi kegiatan, Babinsa, Babinkamtibmas/ Koramil, Kelompok Pemuda, forum anak, karang taruna , lembaga lainnya dan Tim Penggerak PKK.

Pelaksanaan kegiatan gotong royong dan kebersihan lingkungan di Kelurahan Kecamatan Pontianak Utara berjalan baik dan lancar, terbukti pada setiap pelaksanaannya ditandai dengan meningkatnya partisipasi dan antusiasme warga masyarakat bersama pemerintah Kecamatan Pontianak Utara yang secara terpadu bekerja sama dalam upaya menciptakan kondisi lingkungan wilayah Kecamatan Pontianak Utara menjadi lebih bersih, tertib dan asri.

**Data Kegiatan Gotong Royong
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

No	Tanggal	Kegiatan	Lokasi
1	21 Januari 2024	Membersihkan rumput, parit , sampah dan lain lain	Jalan Gusti St. Mahmud Gg. Selat Sumba RW 23 Kelurahan Siantan Tengah
	11 Februari 2024	Membersihkan sampah parit/drainase dan rumput	Jalan Khatulistiwa Seputaran Kantor Camat Pontianak Utara RW. 28 Kelurahan Siantan Hilir
	25 Februari 2024	Membersihkan sampah parit/drainase dan rumput	Gang Beringin RW 09 Kelurahan Batulayang
	10 Maret 2024	Membersihkan rumput, parit , sampah dan lain lain	Jalan Parit Nenas Rt.02/Rw.21 Kelurahan Siantan Hulu
	5 Mei 2024	Membersihkan rumput, parit , sampah dan lain lain	Jalan Parwasal Dalam RT 04 RW 06 Kelurahan Siantan Tengah
	26 Mei 2024	Membersihkan sampah parit/drainase dan rumput	Jalan Khatulistiwa Gg Flora Mawar Rt 02 Rw 18 Kelurahan Batulayang



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

	2 Juni 2024	Membersihkan sampah parit/drainase dan rumput	Jalan 28 Oktober gg. Marga utama Rw 32 Kelurahan Siantan Hulu
	9 Juni 2024	Membersihkan rumput, parit , sampah dan lain lain	Jalan selat Sumba Gg. Boimin Rw.23 Kelurahan Siantan Tengah
	14 Juli 2024	Membersihkan rumput, parit , sampah dan lain lain	Jalan Kebangkitan Nasional Rw 05 Kelurahan Batulayang
	28 Juli 2024	Membersihkan sampah, parit/drainase dan rumput	Jalan 28 oktober Gg Bima Sakti RW 14 Kelurahan Siantan Hulu
	14 Agustus 2024	Membersihkan sampah parit/drainase dan rumput	Jalan Selat Sumba Rw 23 Kelurahan Siantan tengah
	14 September 2024	Membersihkan rumput, parit, sampah dll	Jalan Budi Utomo Rw 27 Kelurahan Siantan Hulu
	6 Oktober 2024	Membersihkan rumput, parit, sampah dll	Jalan Parit Pangeran Dalam Rw 16 Kelurahan Siantan Hulu
	19 Oktober 2024	Membersihkan sampah parit/drainase dan rumput	Jalan Makam Kesultanan Batulayang Komp. Pe makaman Batulayang
	3 Nopember 2024	Membersihkan sampah parit/drainase dan rumput	Jalan Selat Sumba Rw 23 Kelurahan Siantan Tengah
	10 Nopember 2024	Membersihkan rumput, parit, sampah dll	Jalan Darma Putra Kelurahan Siantan Hilir

E. Kegiatan Rumah Dongeng

Capaian kinerja output untuk kegiatan Rumah Dongeng yang dilaksanakan adalah 100% dengan target 1 laporan dan realisasi kinerja 1, laporan. Jenis kegiatan adalah memfasilitasi kegiatan Rumah Dongeng di Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak dengan tujuan untuk menghibur, mewariskan budaya, pemikiran dan menyampaikan ide-ide moral yang berbeda kepada generasi muda. Cerita dongeng dapat membantu anak-anak mempelajari nilai-nilai moral, karena mereka adalah perangkat yang nyaman untuk meningkatkan imajinasi anak dan literasi budaya. Anak-anak belajar dari kesalahan karakter dalam cerita ini, yang membantu mereka mengembangkan keterampilan berpikir kritis. Dongeng juga menjadi contoh perilaku anak-



anak dan menyediakan konteks di mana anak-anak dapat mengevaluasi emosi dan pengambilan keputusan mereka sendiri. Kegiatan Rumah Dongeng di laksanakan setiap bulan pada minggu kedua atau ketiga . Sebagai pendongeng adalah guru Paud dengan pesertanya semua Paud yang ada di Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak secara bergantian. Adapun dalam melaksanakan kegiatan tersebut diatas tidak ada hambatan dan terlaksana sesuai dengan rencana.

Dokumentasi Kegiatan Rumah Dongeng



F. Fasilitasi Kegiatan Pokja Bunda Paud

Capaian kinerja output untuk kegiatan Fasilitasi Kegiatan Pokja Bunda Paud dilaksanakan adalah 100% dengan target 1 laporan dan realisasi kinerja 1 laporan. Jenis .Pokja Bunda PAUD merupakan mitra kerja dalam membangun PAUD di Kabupaten Katingan, harapan saya dengan terbentuknya Pokja Bunda PAUD ini bisa memacu percepatan terwujudnya pendidikan anak usia dini yang berkualitas dan membentuk karakter anak yang sehat, cerdas, ceria, berakhlak mulia menuju generasi emas. Pokja Bunda PAUD bisa membantu Bunda PAUD dalam memajukan pendidikan anak usia dini, tanpa kerjasama dan sinergitas yang baik, apa yang kita ciptakan tidak dapat tercapai apalagi terwujudnya layanan Pendidikan Anak Usia Dini Holistik Integratif (PAUD HI). Langkah pengembangan tentunya perlu di dukung oleh



profesionalisme pendidik dan tenaga kependidikan. Salah satu wadah yang dapat dimanfaatkan dalam peningkatan kompetensi pendidik adalah dengan mengaktifkan organisasi di Tingkat Kecamatan. Pada Kegiatan Pokja Bunda Paud telah mengadakan kegiatan Lomba Mendongeng untuk guru Paud (TK,KB,RA) di Kecamatan Pontianak Utara pada tanggal 11 Nopember 2024 di Aula Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak. Adapun dalam melaksanakan kegiatan tersebut diatas tidak ada hambatan dan terlaksana sesuai dengan rencana.

Dokumentasi Kegiatan Lomba Mendongeng



G. Karang Taruna

Capaian kinerja output untuk kegiatan Karang Taruna yang dilaksanakan adalah 100% dengan target 1 laporan dan realisasi kinerja 1 laporan. Karang taruna adalah salah satu jenis organisasi kepemudaan di Indonesia yang dijadikan wadah untuk mengembangkan kemampuan atas dasar kesadaran dan tanggungjawab dalam suatu daerah di tempati. Anggota karang taruna terdiri atas pemuda dan pemudi se Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak Beranggotakan sebanyak 19 orang. Fasilitas yang diberikan berupa pakaian seragam karang taruna, makanan dan minuman kegiatan, spanduk dan atk untuk membantu terlaksana kegiatan Karang Taruna Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak.. Adapun dalam melaksanakan kegiatan tersebut diatas tidak ada hambatan dan terlaksana sesuai dengan rencana.



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

Data Kegiatan Karang Taruna

No	Tanggal	Kegiatan	Lokasi
1	17 Agustus 2024	Lomba HUT RI	Kelurahan Siantan Tengah
2	5 Juli 2024	Sosialisasi Pemanfaatan Sampah	
	22 Desember 2024	Karang Taruna Agro Adventure (Beraksi Untuk Lingkungan, Berdaya dan Masyarakat)	Kampung Gambut RW 22 Kelurahan Siantan Hilir
3	23 November 2024	Mengadakan Badminton Cup Youth Smash Fest	GOR RSB
4	26 Desember 2024	Karang Taruna Pontianak Utara Sadar Sosial	Panti Asuhan Ar-Ridho

Dokumentasi Kegiatan Karang Taruna





H. Senam ASN Bersama Masyarakat

Capaian kinerja output untuk kegiatan Pembinaan Olahraga Kesenian dan Kebudayaan yang dilaksanakan adalah 100% dengan target 2 laporan dan realisasi kinerja 2 laporan. Jenis kegiatan adalah kegiatan Senam ASN Bersama Masyarakat bertujuan untuk meningkatkan kesehatan jasmani dan mempererat kekrabandan tali silaturahmi antara ASN dan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak. Adapun dalam melaksanakan kegiatan tersebut diatas tidak ada hambatan dan terlaksana sesuai dengan rencana.

Dokumentasi Senam ASN dan Masyarakat



2. **Indikator kinerja kedua** adalah kegiatan **Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan** target 95% pada sub kegiatan :

- a) **Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan** Anggaran yang dialokasikan untuk pelaksanaan kegiatan ini sebesar Rp 120.000.000 dengan realisasi sebesar Rp 119.840.000 atau 99,87%

Dengan formulasi indikator kinerja sebagai berikut:

Formulasi Indikator Kinerja =	
$\frac{\text{Jumlah Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan}}{\text{Jumlah Perencanaan Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan}}$	X100%



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

$$\text{Indikator Kinerja} = \frac{4}{4} \times 100\% = 100\%$$

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja kegiatan tersebut diketahui capaian kinerja kegiatan (output) tersebut diatas dapat dijelaskan bahwa hasil pengukuran indikator kinerja sasaran memiliki target sebesar 95% dengan realisasi kinerja sebesar 99,87%. Untuk Capaian Kinerja 100% karena selama 1 tahun target 4 kegiatan, Unit dan Pokmas dan capaian target 4 kegiatan, Unit dan Pokmas. Berdasarkan hasil pengukuran kinerja kegiatan tersebut diketahui capaian kinerja masing-masing indikator kinerja kegiatan (output) tersebut sebagai berikut

1) Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan

Kegiatan ini adalah kegiatan Musrenbang dilaksanakan oleh 4 Kelurahan dengan 4 kegiatan. Sebagai bahan persiapan pelaksanaan Musrenbang Kelurahan dilaksanakan kegiatan pra musrenbang Kelurahan sebagai bahan masukan penyusunan yang dilaksanakan oleh forum musyawarah warga di tingkat RW untuk membahas dan merumuskan usulan prioritas kegiatan di tingkat RT/RW. Tujuan penyelenggaraan rembuk warga adalah untuk mendorong peran serta masyarakat di tingkat RW dalam perencanaan dan pelaksanaan pembangunan dan untuk mengidentifikasi dan merumuskan potensi dan permasalahan serta usulan prioritas kegiatan di tingkat RW, untuk peningkatan kualitas lingkungan pemukiman maupun kesejahteraan masyarakat.

**Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan
Pada Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Tahun 2024**

No	Indikator Kinerja Kegiatan	Target	Realisasi	%	Capaian Kinerja
1.	Musrenbang Kelurahan Siantan Hulu	1 kegiatan	1 kegiatan	100 %	100% (Sangat Berhasil)
2.	Musrenbang Kelurahan Siantan Tengah	1 kegiatan	1 kegiatan	100%	
3.	Musrenbang Kelurahan	1 kegiatan	1 kegiatan	100%	



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

	Siantan Tengah				
4.	Musrenbang Kelurahan Batulayang	1 kegiatan	1 kegiatan	100%	

Dalam pelaksanaan Musrenbang Kelurahan dihadiri oleh Babinsa, Babinkamtibmas, Dapil Utara, LPM, BKM, RT/RW, Tokoh Agama, Ketua Adat, PKK, Karang Taruna, Forum Anak, organisasi masyarakat lainnya, dan kegiatan ini tidak mengalami hambatan atau kendala, dan untuk kegiatan tersebut dengan target 4 kegiatan terealisasi 4 kegiatan.

2) Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan

Anggaran yang dialokasikan untuk pelaksanaan kegiatan ini sebesar Rp. 383.550.000 dengan realisasi sebesar Rp 381.291.000 atau 99,41%.

Dengan formulasi indikator kinerja sebagai berikut:

Capaian Indikator Kinerja =			
$\frac{\text{Jumlah Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan}}{\text{Jumlah Rencana Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan}} \times 100\%$			
Capaian Indikator Kinerja =	$\frac{16}{16}$	X 100%	= 100 %

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja kegiatan tersebut diketahui capaian kinerja kegiatan (output) tersebut diatas dapat dijelaskan bahwa hasil pengukuran indikator kinerja sasaran memiliki target sebesar 90% dengan realisasi kinerja sebesar 100%, karena selama 1 tahun target 16 unit dan capaian target 16 unit atau 100%.

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja kegiatan tersebut diketahui capaian kinerja masing-masing indikator kinerja kegiatan (output) tersebut sebagai :



**Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan
Pada Sub Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan**

No	Indikator Kinerja Kegiatan	Target	Realisasi	%	Capaian Kinerja
1.	Sapras Kelurahan Siantan Hulu	4 unit	2 unit	100 %	100% (Sangat Berhasil)
2.	Sapras Kelurahan Siantan Tengah	4 unit	4 unit	100%	
3.	Sapras Kelurahan Siantan Tengah	4 unit	4 unit	100%	
4.	Sapras Kelurahan Batulayang	4 unit	4 unit	100%	
	Jumlah	16 Unit	16 unit	100%	

Adapun Kegiatan kegiatan yang dilaksanakan oleh 4 Kelurahan pada kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan Tahun 2024 masing - masing sebagai berikut :

**Kegiatan Sarana dan Prasarana Kelurahan
Tahun 2024**

1. Kelurahan Siantan Hulu

No	Kegiatan	Target	Realisasi	%
4.	Bantuan Alat Hadrah dan (Majelis Taklim asyah dan Hidayatullah)	1 unit	1 unit	100
1.	Sapras Paud (Bantuan kipas angin)	1 unit	1 unit	100
	Sound System Untuk Majelis Taklim	1 unit	1 unit	100
2.	Sapras Posyandu (Bantuan kanopi)	1 unit	1 unit	100
	Jumlah	4 Unit	4 Unit	100

2. Kelurahan Siantan Hilir

No	Kegiatan	Target	Realisasi	%
1.	kegiatan Penyelenggaraan Pelatihan Usaha	1 unit	1 unit	100
2.	Sapras Kegiatan Pos Pelayanan terpadu dan Pembinaan Terpadu (HPE, meja dan Kursi Plastik)	1 unit	1 unit	100
3.	Sapras Sanggar Lingkup Kelurahan (Alat Hadrah dan Sound System)	1 unit	1 unit	100
4.	Taman Bacaan Buku Umum	1 unit	1 unit	100
	Jumlah	4 Unit	4 Unit	100



3. Kelurahan Siantan Tengah

No	Kegiatan	Target	Realisasi	%
1.	Plang Papan Nama Jalan atau Gang	1 unit	1 unit	100
2.	Banmat Penataan Lingkungan	1 unit	1 unit	100
3.	Sapras Penunjang Pemadam Kebakaran (Pompa Pemadam Kebakaran dan Baju Pemadam Kebakaran)	1 unit	1 unit	100
4.	Sapras Posyandu Kursi Plastik dan Meja	1 unit	1 unit	100
	Jumlah	4 Unit	4 Unit	100

4. Kelurahan Batulayang

No	Kegiatan	Target	Realisasi	%
1.	Sapras Paud dan Posyansu (HPE dan Bahan Matrial)	1 unit	1 unit	100
2.	Sapras Satkamling (Batmat dan Bahan Perlengkapan sarana dan prasarana alat pelatihan)	1 unit	1 unit	100
3.	Sapras Gapura (Banmat)	1 unit	1 unit	100
4.	Sapras Pemanfaatan Perkarangan	1 unit	1 unit	100
	Jumlah	4 Unit	4 Unit	100

Kegiatan Pembangunan sarana dan Prasarana Kelurahan berupa belanja yang diserahkan kepada masyarakat dapat direalisasikan sesuai target yang telah ditetapkan. Diharapkan dengan bantuan ini dapat mempermudah proses kegiatan, supaya tujuan bersama dapat tercapai. Selain mempermudah, adanya sarana dan prasarana juga mempercepat proses kerja suatu organisasi atau lembaga. Produktivitas kegiatan dapat meningkat karena terbantu oleh adanya sarana dan prasarana.

3) Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan

Anggaran yang dialokasikan untuk pelaksanaan kegiatan ini sebesar Rp. 737.701.360 dengan realisasi sebesar Rp 737.580.000 atau 99,98%.



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

Dengan formulasi indikator kinerja sebagai berikut:

$$\text{Formulasi Indikator Kinerja} = \frac{\text{Jumlah Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan}}{\text{Jumlah Perencanaan Masyarakat di Kelurahan}} \times 100\%$$

$$\text{Indikator Kinerja} = \frac{16}{16} \times 100\% = 100\%$$

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja kegiatan tersebut diketahui capaian kinerja kegiatan (output) tersebut diatas dapat dijelaskan bahwa hasil pengukuran indikator kinerja sasaran memiliki target sebesar 95% dengan realisasi kinerja sebesar 100%, karena selama 1 tahun target 20 Pokmas dan capaian target 20 pokmas atau 100%.

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja kegiatan tersebut diketahui capaian kinerja masing-masing indikator kinerja kegiatan (output) tersebut sebagai :

**Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan
Pada Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan**

No	Indikator Kinerja Kegiatan	Target	Realisasi	%	Capaian Kinerja
A.	Kelurahan Siantan Hulu	4 Pokmas/ Ormas	4 Pokmas/ Ormas	100 %	100% (Sangat Berhasil)
B.	Kelurahan Siantan Tengah	4 Pokmas/ Ormas	4 Pokmas/ Ormas	100%	
C.	Kelurahan Siantan Hilir	4 Pokmas/ Ormas	4 Pokmas/ Ormas	100%	
D.	Kelurahan Batulayang	4 Pokmas/ Ormas	4 Pokmas/ Ormas	100%	
Rata-Rata		16 Pokmas/Ormas	16 Pokmas/Ormas		

Adapun Kegiatan kegiatan yang dilaksanakan oleh 4 Kelurahan pada kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan Tahun 2024 masing - masing sebagai berikut :



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

1. Kelurahan Siantan Hulu

No	Kegiatan	Target	Realisasi	%
1.	Forum Anak Kelurahan	1 kegiatan	1 kegiatan	100
2.	Pemberdayaan Masyarakat (DAU) Kegiatan Pendidikan Keterampilan	2 kegiatan	2 kegiatan	100
3.	Fasilitasi PKK	10 kegiatan	10 kegiatan	100
4.	Kegiatan Gotong Royong	10 kegiatan	10 kegiatan	100
5.	Kegiatan Senam Bersama Masyarakat	12 kegiatan	12 kegiatan	100

2. Kelurahan Siantan Hilir

No	Kegiatan	Target	Realisasi	%
1.	Forum Anak Kelurahan	1 kegiatan	1 kegiatan	100
2.	Pemberdayaan Masyarakat (DAU)/ Pendidikan Keterampilan	5 kegiatan	5 kegiatan	100
3.	Fasilitasi PKK	10 kegiatan	10 kegiatan	100
4.	Kegiatan Gotong Royong	10 kegiatan	10 kegiatan	100
5.	Kegiatan Senam Bersama Masyarakat	5 kegiatan	5 kegiatan	100

3. Kelurahan Siantan Tengah

No	Kegiatan	Target	Realisasi	%
1.	Forum Anak Kelurahan	1 kegiatan	1 kegiatan	100
2.	Pemberdayaan Masyarakat (DAU) Kegiatan Pendidikan Keterampilan	5 kegiatan	5 kegiatan	100
3.	Fasilitasi PKK	10 kegiatan	10 kegiatan	100
4.	Kegiatan Gotong Royong	10 kegiatan	10 kegiatan	100
5.	Kegiatan Senam Bersama Masyarakat	5 kegiatan	5 kegiatan	100

4. Kelurahan Batulayang

No	Kegiatan	Target	Realisasi	%
1.	Forum Anak Kelurahan	1 kegiatan	1 kegiatan	100
2.	Pemberdayaan Masyarakat (DAU) Kegiatan Pendidikan Keterampilan	5 kegiatan	5 kegiatan	100
3.	Fasilitasi PKK	10 kegiatan	10 kegiatan	100
4.	Kegiatan Gotong Royong	10 kegiatan	10 kegiatan	100



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

5.	Kegiatan Senam Bersama Masyarakat	5 kegiatan	5 kegiatan	100
----	-----------------------------------	------------	------------	-----

Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan

1	Forum Anak	
	Forum Anak Kecamatan	Aula Kantor Camat Ptk Utara
2	Pemberdayaan Masyarakat (DAU)/ Pendidikan Keterampilan	
	kegiatan Penyelenggaraan Pelatihan Usaha	Aula Kecamatan Ptk Utara
	kegiatan Edukasi Manajemen Proteksi Kebakaran	Aula Kecamatan Ptk Utara
	kegiatan Pengelolaan Lembaga Kemasyarakatan Lainnya	BUM RW 33 Kel. Siantan hilir
	Pengelolaan Kesehatan Masyarakat Lainnya (berupa Edukasi)	Di Rumah salah satu Kader Posyandu
	penanganan Stunting dan Pembuatan PMT)	Di Rumah salah satu Kader Posyandu
	Hulu : pelatihan 2	
3.	Fasilitasi PKK	
	Mengikuti Kegiatan Gotong Royong	Jl. Dharma Putra RW. 029
	Mengikuti Partisipasi MTQ	Halaman Kantor Camat Ptk Utara
	Mengikuti kegiatan sosialisasi JKN	Aula Kecamatan Ptk Utara
	Menghadiri kegiatan Pemberian PMT berbasis Pangan Lokal	Purnajaya 1
	Menghadiri Undangan Pertemuan rutin Dengan Agenda Kesepakatan KPAD Kota Pontianak Dengan TP PKK Kota Pontianak Tentang Pelaksanaan Pencegahan dan Penanganan Pemenuhan Hak Hak Anak dan Perlindungan Anak di Kota Pontianak	Rumah Jabatan Walikota
	Mengikuti Kegiatan Pelatihan Pertanian Menanam Cabai dan Pengolahan Media Tanaman	
	Menghadiri Pertemuan Rutin Diisi Dengan Sosialisasi Wawasan Kebangsaan Dalam Rangka HUT RI Ke-79 Tahun 2024	Kelurahan siantan Hilir
	Menghadiri Acara Pertemuan rutin Sekaligus Halal Bi Halal Tim Penggerak PKK Se Kota Pontianak	Rumah Jabatan Walikota
	Pertemuan rutin Sekaligus Sosialisasi Kadarkum	Aula Rumah Jabatan Walikota
	Halal Bi Halal Kader PKK Se Kecamatan dan Arisan Rutin PKK	Gedung Kecamatan Pontianak Utara
4.	Kegiatan Gotong Royong	
	Membersihkan Drainase, Rumput dan Parit	Gg. Teluk Betung 3 RW. 022



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

	Membersihkan Drainase, Rumput dan Parit	Jl. Dharma Putra RW. 029
	Membersihkan Drainase, Rumput dan Parit	Komplek Surya Kencana RW.031
	Membersihkan Drainase, Rumput dan Parit	Jl. Dharma Putra RW.032
	Membersihkan Drainase, Rumput dan Parit	Jl. Sungai Selamat Dalam RW.017
	Membersihkan Drainase, Rumput dan Parit	Jl. Sungai Selamat RT.02/Rw.013
	Membersihkan Drainase, Rumput dan Parit	Jl. Sungai Selamat RW. 12 dan Rw.13
	Membersihkan Drainase, Rumput dan Parit	Jl. Dharma Putra 17 RW. 029
	Membersihkan Drainase, Rumput dan Parit	Jl. Sungai Selamat RT.01/Rw.014
	Membersihkan Drainase, Rumput dan Parit	Komplek Surya Kencana RW.031
5	Kegiatan Senam Bersama Masyarakat	
	Senam Bersama Masyarakat	Jl. Dharma Putra Komp Sonya RW. 41
	Senam Bersama Masyarakat	Halaman Kantor Camat Ptk Utara
	Senam Bersama Masyarakat	Halaman Kantor Camat Ptk Utara
	Senam Bersama Masyarakat	Halaman Kantor Camat Ptk Utara
	Senam Bersama Masyarakat	Halaman Kantor Camat Ptk Utara

Pelaksanaan kegiatan tersebut diatas tidak mengalami hambatan dan kendala yang berarti sehingga kegiatan di empat Kelurahan terlaksana dengan baik sesuai dengan yang direncanakan dan terlaksana dengan melibatkan partisipasi masyarakat atau Pokmas sehingga menciptakan kerjasama dan keharmonisan antara ASN dan masyarakat.

1. Kegiatan Gotong Royong Kelurahan

Capaian kinerja output untuk kegiatan Gotong Royong Kelurahan capaian target adalah 100% dengan target 4 kegiatan dan realisasi kinerja 4 kegiatan , pelaksanaan 4 kegiatan adalah kegiatan Kelurahan Siantan Hulu, Tengah, Hilir dan Batulayang, sebagai berikut :



Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024

Data Kegiatan Gotong Royong
Tahun 2024

No	Hari/Tanggal	Lokasi	Kegiatan
Kelurahan Siantan Hulu			
1.	Minggu, 6 Agustus 2023	Jalan Parit Pangeran RW 15	Membersihkan Sampah, Parit/ Drainase dan Rumput
2.	Minggu, 3 Desember 2023	Jalan Selat Panjang 2 RW 36 dan Parit Nanas RW 26	Membersihkan Sampah Parit / Drainase dan Rumput
Kelurahan Siantan Tengah			
1.	Minggu, 19 Februari 2023	Jalan Parwasal Dalam	Membersihkan Sampah Parit / Drainase dan Rumput
2.	Minggu, 5 Juni 2023	Jalan Parwasal Dalam	Membersihkan Sampah Parit / Drainase dan Rumput
3.	Minggu, 30 Juli 2023	Jalan Parwasal Dalam RW. 024	Membersihkan Sampah Parit / Drainase dan Rumput
Kelurahan Siantan Hilir			
1.	Minggu, 22 Januari 2023	SMPN 20 Jl. Khatulistiwa	Gg. Teluk Betung 3 RW. 022
			Jl. Dharma Putra RW. 029
			Komplek Surya Kencana RW.031
			Jl. Dharma Putra RW.032
			Jl. Sungai Selamat Dalam RW.017
			Jl. Sungai Selamat RT.02/Rw.013
2.	Minggu, 15 Mei 2023	Jl. Sungai Selamat Dalam	Jl. Sungai Selamat RW. 12 dan Rw.13
3.	Minggu , 16 Juli 2023	Jl. Purnajaya 1 RW.05	Jl. Dharma Putra 17 RW. 029
Kelurahan Batulayang			
1.	Minggu, 15 Januari 2023	RW 08	Membersihkan Rumput, Parit , Sampah dll
2.	Minggu,	Gang Karya Usaha	Membersihkan Sampah,



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

	5 Maret 2023		Parit/Drainase dan Rumput
3.	Minggu, 19 Juni 2023	Jl.Khatulistiwa Gg.Karya Bakti	Membersihkan Rumput, Parit , Sampah dll
4.	Minggu, 15 Oktober 2023	Komplek Makam Kesultanan Pontianak	Membersihkan Rumput, Parit , Sampah dll
5.	Minggu, 10 Desember 2023	Jalan SMU 5 Lahan Fasum RW.01	Membersihkan Sampah, Parit/Drainase dan Rumpu

Berdasarkan data diatas,diketahui capaian kinerja adalah 100% karena jumlah kegiatan gotong royong kelurahan telah dilaksanakan di 4 (empat) kelurahan selama 1 tahun kegiatan gotong royong di wilayah Kecamatan Pontianak Utara.

Kegiatan gotong royong bertujuan untuk menumbuhkan dan menjaga kelestarian kearifan lokal yang berkembang, menciptakan lingkungan pemukiman yang bersih, asri, sehat dan rapi, menumbuhkan rasa tanggung jawab dan kepedulian terhadap lingkungan sekitar, antisipasi dan pencegahan terhadap perkembangan penyakit menular, menumbuhkan semangat kekeluargaan, kebersamaan dan kepedulian, meningkatkan tali persaudaraan dan kebersamaan antar warga serta meningkatkan sarana sosialisasi program dan kegiatan pembangunan pada masyarakat.

Adapun kegiatan gotong royong diikuti oleh seluruh ASN Kecamatan dan dan Kelurahan, PHL,IT, masyarakat beserta RT dan RW di sekitar lokasi kegiatan, Babinsa, Babinkamtibmas/Koramil, Kelompok Pemuda dan Tim Penggerak PKK.

Pelaksanaan kegiatan gotong royong di wilayah Kecamatan Pontianak Utara berjalan dengan baik dan lancar, terbukti pada setiap pelaksanaan gotong royong partisipasi masyarakat meningkat dan antusiasme warga masyarakat bersama pemerintah Kecamatan Pontianak Utara yang secara terpadu bekerjasama dalam upaya menciptakan kondisi lingkungan wilayah Kecamatan Pontianak Utara lebih bersih, tertib dan asri.



2. Pembinaan Forum Anak

Capaian kinerja output untuk kegiatan Pembinaan Forum Anak Kelurahan capaian target adalah 100% dengan target 4 kegiatan dan realisasi kinerja 4 kegiatan, pelaksanaan 4 kegiatan adalah kegiatan Kelurahan Siantan Hulu, Tengah, Hilir dan Batulayang.

Pelaksanaan kegiatan Pembinaan Forum Anak tingkat kelurahan berjalan dengan baik dan lancar tanpa ada hambatan. Kelurahan memfasilitasi kegiatan pembinaan forum anak dengan menyiapkan perlengkapan ATK, makanan dan minum, serta baju kaos peserta. Dengan dilaksanakannya pembinaan Forum Anak sangat bermanfaat bagi anak yang merupakan wadah partisipasi untuk mendorong keterlibatan dalam proses pengambilan keputusan tentang segala sesuatu yang berhubungan dengan anak, sehingga anak dapat menikmati hak untuk hidup, hak untuk tumbuh dan berkembang, hak untuk mendapatkan perlindungan dan hak untuk berpartisipasi dalam pembangunan.

4). Evaluasi Kelurahan

Anggaran yang dialokasikan untuk pelaksanaan kegiatan ini sebesar Rp 97.165.050 dengan realisasi sebesar Rp 97.160.050 atau 99,99%.

Dengan formulasi indikator kinerja sebagai berikut:

Formulasi Indikator Kinerja =	
$\frac{\text{Jumlah Evaluasi Kelurahan}}{\text{Jumlah Perencanaan Evaluasi Kelurahan}}$	X100%

Indikator Kinerja =	$\frac{5}{5}$	X 100%	= 100 %
---------------------	---------------	--------	---------

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja kegiatan tersebut diketahui capaian kinerja kegiatan (output) tersebut diatas dapat dijelaskan bahwa hasil pengukuran indikator kinerja sasaran memiliki target sebesar 95% dengan realisasi kinerja sebesar 90%, karena selama 1 tahun target 5 kegiatan dan capaian target 5 kegiatan atau 100%.



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja kegiatan tersebut diketahui capaian kinerja masing-masing indikator kinerja kegiatan (output) tersebut sebagai :

**Data Sub Kegiatan Evaluasi Kelurahan
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

No	Indikator Kinerja Kegiatan	Target	Realisasi	%	Capaian Kinerja
A.	Lomba Kelurahan	1 Laporan	1 Laporan	100	100% (Sangat Berhasil)
B.	Lomba PKK KB KES	1 Laporan	1 Laporan	100	
C.	Lomba Posyandu	1 Laporan	1 Laporan	100	
D.	Lomba LBS	1 Laporan	1 Laporan	100	
E.	Lomba PHBS	1 Laporan	1 Laporan	100	
Rata-Rata		5 Laporan	5 Laporan		

Berdasarkan data di atas, diketahui capaian kinerja masing – masing kegiatan sebagai berikut :

A. Lomba Kelurahan

Lomba Kelurahan dilaksanakan 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun Adapun dalam melaksanakan kegiatan lomba kelurahan tidak mengalami hambatan dan kendala yang berarti sehingga tim penilai dapat melakukan penilaian sesuai dengan standar yang telah ditentukan. Untuk peserta lomba kelurahan sebagai perwakilan dari Kecamatan Pontianak Utara kota Pontianak adalah Kelurahan Batulayangr dan pada lomba Kelurahan tingkat kota meraih juara 2. dan berlanjut utk mengikuti Lomba Kelurahan Tingkat Propinsi.

B. Perlombaan PHBS

salah satu bentuk pembinaan PHBS di kelurahan sebagai salah satu upaya memotivasi kelurahan untuk menerapkan PHBS di masyarakat secara berkesinambungan. PHBS adalah sebuah rekayasa sosial yang bertujuan menjadikan sebanyak mungkin anggota masyarakat sebagai agen perubahan agar mampu meningkatkan kualitas perilaku sehari – hari dengan tujuan hidup bersih dan sehat. Perlombaan PHBS Tingkat Kecamatan dilaksanakan pada empat Kelurahan yang terlibat pada penilaian terlibat pada



pelaksanaan lomba tersebut adalah warga sekitar RW 041, ASN Kecamatan dan Kelurahan , Puskesmas, PL2KB dan PKK Kelurahan . Adapun dalam mengikuti kegiatan lomba PHBS kelurahan tidak mengalami hambatan dan kendala yang berarti sehingga atas kerja sama pembinaan dari kelurahan kepada peserta lomba PHBS dengan memfasilitasi kegiatan tersebut melalui belanja makanan dan minuman , ATK dll untuk kegiatan lomba. Atas kerjasama dan semangat dari tim Kelurahan dan tim PHBS serta masyarakat.

C. Perlombaan RW Siaga / LBS

Penilaian LBS meliputi berbagai aspek seperti pemanfaatan pekarangan, kebersihan lingkungan, sanitasi, pengelolaan sampah, pemanfaatan biogas dan pola hidup masyarakat, dengan harapan nantinya keberhasilan ini dapat menjadi contoh bagi desa atau kelurahan lainnya, agar kebersihan di setiap wilayah dapat terwujud. Hal ini membuktikan bahwa program pemerintah telah sejalan dengan PKK, untuk mengedukasi masyarakat, dalam mewujudkan lingkungan yang bersih dan sehat

Lomba Pembinaan Lingkungan Bersih Sehat (LBS) sebagai sarana motivasi bagi masyarakat dalam menjaga lingkungan tetap bersih dan sehat. Tak hanya itu, masyarakat dapat menerapkan pola hidup bersih dan sehat dalam kehidupan sehari-hari. Perlombaan LBS Tingkat Kecamatan dilaksanakan pada empat Kelurahan dan yang menjadi Juara di RW 034 Kelurahan Siantan Hilir yang akan mewakili perlombaan phbs di tingkat Kota. Yang terlibat pada penilaian terlibat pada pelaksanaan lomba tersebut adalah warga sekitar RW 034, ASN Kecamatan dan Kelurahan , Puskesmas, PL2KB dan PKK Kelurahan . Adapun dalam mengikuti kegiatan lomba PHBS kelurahan tidak mengalami hambatan dan kendala yang berarti sehingga atas kerja sama pembinaan dari kelurahan kepada peserta lomba LBS dengan memfasilitasi kegiatan tersebut melalui belanja makanan dan minuman , ATK dll .



D. Perlombaan PKK KB Kes

PKK KB Kes adalah rangkaian kegiatan yang dilaksanakan secara terpadu oleh tim penggerak PKK bersama OPD terkait dan melibatkan seluruh komponen masyarakat baik formal maupun non formal. Lomba ini bertujuan untuk pelaksanaan penilaian lomba Kesger PKK-KB-Kes adalah untuk mengevaluasi berbagai langkah inovatif, baik administrasi maupun implementasi pada kegiatan yang sudah dilaksanakan oleh Desa dalam rangka meningkatkan capaian pembangunan bidang kesehatan dan KB, serta membiasakan masyarakat untuk berperilaku hidup sehat. Adapun dalam mengikuti kegiatan lomba Posyandu kelurahan tidak mengalami hambatan dan kendala yang berarti sehingga atas kerja sama pembinaan dari kelurahan kepada peserta lomba Posyandu dengan memfasilitasi kegiatan tersebut melalui belanja makanan dan minuman, ATK dll untuk kegiatan lomba. Atas kerjasama dan semangat dari tim Kelurahan dan tim lomba.

E. Perlombaan Posyandu

Lomba ini bertujuan sebagai salah satu upaya untuk meningkatkan kunjungan Balita di Posyandu, meningkatkan pengetahuan, sikap dan ketrampilan kader Posyandu, juga meningkatkan pengetahuan dan peran serta masyarakat akan pentingnya Posyandu dalam peningkatan gizi dan kesehatan.

Perlombaan Posyandu Tingkat Kecamatan dilaksanakan pada empat Kelurahan dan yang menjadi Juara Posyandu Sirsak Madu di Kelurahan Siantan Hulu yang akan mewakili perlombaan Posyandu di tingkat Kota. Yang terlibat pada penilaian terlibat pada pelaksanaan lomba tersebut adalah warga sekitar, Puskesmas, PL2KB dan ibu PKK Kelurahan. Adapun dalam mengikuti kegiatan lomba Posyandu kelurahan tidak mengalami hambatan dan kendala yang berarti sehingga atas kerja sama pembinaan dari kelurahan kepada peserta lomba Posyandu dengan memfasilitasi kegiatan tersebut melalui belanja makanan dan minuman, ATK dll untuk kegiatan lomba.



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

Atas kerjasama dan semangat dari tim Kelurahan dan tim Perlombaan posyandu dan masyarakat.

Berdasarkan data di atas, diketahui capaian kinerja kegiatan adalah 90%. Target jumlah kegiatan 9 kegiatan telah dilaksanakan sebanyak 9 kegiatan dengan target 90% terealisasi 90%, . Adapun dalam melaksanakan kegiatan lomba lomba tersebut tidak mengalami hambatan dan kendala yang berarti sehingga tim penilai dapat melakukan penilaian sesuai dengan standar yang telah ditentukan.

2, MEMBANDINGKAN ANTARA REALISASI KINERJA SAMPAI TAHUN INI DENGAN TAHUN LALU DAN BEBERAPA TAHUN TERAKHIR

Evaluasi dan Analisis terhadap Capaian Kinerja Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak Tahun 2024 dapat dilihat pada perbandingan antara Realisasi Kinerja serta Capaian Kinerja tahun 2024 dengan tahun terakhir yaitu pada realisasi Indikator Kinerja Utama tahun 2024 - 2026. Perbandingan realisasi kinerja tahun 2024 dengan tahun sebelumnya dilihat sebagai berikut :

Tabel Perbandingan Realisasi Kinerja serta Capaian Kinerja Tujuan Perangkat Daerah di Tahun 2024 dengan Beberapa Tahun Sebelumnya.

No	Sasaran Strategi	IKU	Realisasi		
			2022	2023	2024
1	Terwujudnya Masyarakat Kecamatan Yang Berdaya	Indeks Gotong Royong	90%	90%	95%
		Persentase Partisipasi Masyarakat	90%	90%	95%

Dari tabel diatas diketahui Indikator Kinerja Utama telah mencapai target , Untuk ketiga tahun tersebut realisasi dari target yang telah ditetapkan telah tercapai karena semua kegiatan yang telah ditargetkan dapat terlaksana . Perbandingan antara realisasi kinerja sampai tahun ini dengan tahun lalu dan berapa tahun terakhir di Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak secara keseluruhan dapat dicapai maksimal sesuai target 95%



3. MEMBANDINGKAN REALISASI KINERJA SAMPAI DENGAN TAHUN INI DENGAN TARGET JANGKA MENENGAH YANG TERDAPAT DALAM DOKUMEN PERENCANAAN STRATEGIS ORGANISASI :

Untuk capaian indikator sasaran Kecamatan Pontianak utara Kota Pontianak untuk tahun 2024 kategori Sangat Berhasil , dapat dilihat pada tabel sebagai berikut :

No	Sasaran Strategi	IKU	Realisasi			Target 2025
			2022	2023	2024	
1	Terwujudnya Masyarakat Kecamatan Yang Berdaya	Indeks Gotong Royong	90%	90%	95%	95%
		Persentase Partisipasi Masyarakat	90%	90%	95%	95%

Dari tabel diatas diketahui indikator kinerja telah mencapai target jangka menengah Renstra dan akan melakukan peningkatan di segala bidang di antaranya memperbaiki sistem pengumpulan data dan meningkatkan kualitas dan kuantitas pelayanan kepada masyarakat .

4. MEMBANDINGKAN REALISASI KINERJA TAHUN INI DENGAN STANDAR NASIONAL (JIKA ADA)

No	Sasaran Strategi	IKU	Realisasi 2024	Target Nasional
1.	Terwujudnya Masyarakat Kecamatan Yang Berdaya	Indeks Gotong Royong	95 %	Tidak Ada
		Persentase Partisipasi Masyarakat	95%	Tidak ada

Dari tabel diatas diketahuindikator kinerja dengan Sasaran Strategi dan IKU untuk Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun Ini Dengan Standar Nasional Tidak Ada atau Nihil.

5. ANALISIS PENYEBAB KEBERHASILAN / KEGAGALAN ATAU PENINGKATAN / PENURUNAN KINERJA SERTA ALTERNATIF SOLUSI YANG TELAH DILAKUKAN



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak selalu melakukan analisis dan evaluasi penyebab dan solusi untuk mengatasi penurunan capaian ataupun mengoptimalkan capaian kinerja kecamatan :

Hambatan dan kendala dalam pencapaian sasaran ini antara lain :

- a. Kurangnya pengalaman, keterampilan dan pengetahuan sehingga perlu diadakannya pelatihan pelatihan bagi masyarakat dan lembaga lainnya
- b. Kurangnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan
- c. Anggaran yang tidak cukup sehingga pembangunan sarana dan prasarana di dahulukan yang sangat prioritas dan yang lainnya menunggu anggaran selanjutnya

Upaya pemecahan dalam mengantisipasi hambatan dan kendala dalam pencapaian sasaran ini antara lain :

- a. Mengadakan pelatihan untuk masyarakat dan lembaga lainnya untuk meningkatkan skill dan ilmu dalam mengembangkan keterampilan dan kompetensi khusus pada bidang tertentu sehingga bisa meningkatkan perekonomian rumah tangga
- b. Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam pembangunannngka menumbuhkan partisipasi dan memberikan pencerahan terhadap mindset masyarakat dalam pembangunan Kecamatan Pontianak Utara
- c. Perlu Anggaran cukup sehingga pembangunan sarana dan prasarana merata dalam pembangunan
- d. Perlu adanya pengawasan dari PPTK sebagai pelaksana kegiatan terhadap anggaran yang disesuaikan dengan kebutuhan kegiatan yang akan dilaksanakan

A. REALISASI ANGGARAN

Adapun pencapaian target Kinerja berdasarkan program dan kegiatan yang telah dituangkan dalam Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Perubahan Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak Tahun 2024 sebesar **Rp 13.667.990.685,00 (Tiga Belas Milyard Enam Ratus Enam Puluh Tujuh Juta Sembilan Ratus Sembilan Puluh Ribu Enam Ratus Delapan Puluh**



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

Lima Rupiah), Sedangkan realisasi penggunaan dana belanja sebesar **Rp 13.243.842.095,00 (Tiga Belas Milyard Dua Ratus Empat Puluh Tiga Juta Delapan Ratus Empat Puluh Dua Ribu Sembilan Puluh Lima Rupiah)**, atau (97%) dari pagu anggaran. Adapun rincian pengeluaran belanja dapat dilihat pada tabel berikut :

**Anggaran dan Realisasi Kecamatan Pontianak Utara
Per 31 Desember 2024**

No	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi	Sisa Anggaran	%
1	2	3	4	5	6
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten/Kota Daerah	9.814.715.325	9.403.166.006	411.549.319	96
1.1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	80.020.000	79.920.000	100.000	100
1.1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	9.000.000	9.000.000	-	100
1.1.2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	9.000.000	9.000.000	-	100
1.1.3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	5.000.000	5.000.000	-	100
1.1.4	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	8.100.000	8.100.000	-	100
1.1.5	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	48.920.000	48.820.000	100.000	100
1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	7.400.078.875	7.018.710.686	381.368.189	95
1.2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	6.885.238.875	6.509.424.086	375.814.789	95
1.2.2	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	504.840.000	499.366.600	5.473.400	99
1.2.3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3.000.000	2.920.000	80.000	97
1.2.4	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semes teran SKPD	7.000.000	7.000.000	-	100
1.3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah				
1.3.1	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD				
1.4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	74.890.000	74.890.000	-	100
1.4.1	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	74.890.000	74.890.000	-	100



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

1.5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	436.217.550	421.377.460	14.840.090	97
1.5.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	13.281.150	13.277.610	3.540	100
1.5.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	117.864.000	117.783.700	80.300	100
1.5.3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	35.345.500	35.307.600	37.900	100
1.5.4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	104.900.000	104.767.000	133.000	100
1.5.5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	48.007.900	48.001.000	6.900	100
1.5.6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	6.600.000	6.600.000	-	100
1.5.7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	110.219.000	95.640.550	14.578.450	87
1.6	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	445.033.400	439.179.000	5.854.400	99
1.6.1	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	445.033.400	439.179.000	5.854.400	99
1.7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.152.049.500	1.142.733.860	9.315.640	99
1.7.1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	239.177.052	229.861.412	9.315.640	96
1.7.2	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	912.872.448	912.872.448	-	100
1.8	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	226.426.000	226.355.000	71.000	300
1.8.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	89.080.000	89.025.000	55.000	100
1.8.2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	41.360.000	41.344.000	16.000	100
1.8.3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	95.986.000	95.986.000	-	100
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	1.213.589.500	1.213.022.839	566.661	100
2.1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	100.000.000	99.688.239	311.761	100
2.1.1	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	100.000.000	99.688.239	311.761	100
2.2	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	1.113.589.500	1.113.334.600	254.900	100
2.2.1	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1.113.589.500	1.113.334.600	254.900	100
3	Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	132.000.000	131.965.000	35.000	100



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

3.1	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	132.000.000	131.965.000	35.000	100
3.1.1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	132.000.000	131.965.000	35.000	100
4	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	802.669.000	799.260.700	3.408.300	100
4.1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	802.669.000	799.260.700	3.408.300	100
4.1.1	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	60.000.000	59.996.000	4.000	100
4.1.2	Pembinaan Kerukunan Antar suku dan Intra suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	742.669.000	739.264.700	3.404.300	100
5	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	1.705.016.860	1.696.427.550	8.589.310	99
5.1	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	366.600.000	360.556.500	6.043.500	98
5.1.1	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	366.600.000	360.556.500	6.043.500	98
5.2	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	1.338.416.860	1.335.871.050	2.545.810	100
5.2.1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	120.000.000	119.840.000	160.000	100
5.2.2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	383.550.000	381.291.000	2.259.000	99
5.2.3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	737.701.360	737.580.000	121.360	100
5.2.4	Evaluasi Kelurahan	97.165.050	97.160.050	5.450	100
JUMLAH		13.667.990.235	13.243.842.095	424.148.5140	97



BAB IV PENUTUP

Berdasarkan uraian diatas serta hasil analisis dan evaluasi kinerja pada Laporan Kinerja Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak Tahun 2024 disimpulkan bahwa dari sasaran strategis yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak Tahun 2024 memiliki 2 (dua) sasaran Strategis. Keberhasilan pencapaian sasaran tersebut, didukung 4 (empat) program dengan pembiayaan program dan kegiatan dari dana Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Perubahan (APBDP) tahun 2024 dengan anggaran sebesar Rp **13.667.990.325,00** (Tiga Belas Milyard Enam Ratus Enam Puluh Tujuh Juta Sembilan Ratus Sembilan Puluh Ribu Tiga Ratus Dua Puluh Lima Rupiah) Sedangkan realisasi penggunaan dana belanja sebesar Rp **13.243.842.095,00** (Tiga Belas Milyard Dua Ratus Empat Puluh Tiga Juta Delapan Ratus Empat Puluh Dua Ribu Sembilan Puluh Lima Rupiah) atau 97%

Keberhasilan Yang mendukung Perjanjian Kinerja Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak Tahun 2024 dengan merealisasikan target-target kinerja yang telah ditetapkan, tidak terlepas adanya upaya kerja keras Kecamatan melalui 4 (empat) Kelurahan serta dukungan dan partisipasi dari seluruh komponen masyarakat baik dunia usaha maupun masyarakat pada umumnya yang berkepentingan dalam memenuhi program-program pembangunan pemerintah yang telah direncanakan.

Sasaran yang menjadi perhatian utama adalah sasaran yang berkaitan dengan upaya meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan pembangunan manusia seutuhnya (Hukum Development), serta sasaran – sasaran lain yang berkaitan dengan penyelenggaraan dan pengelolaan manajemen pemerintahan serta pelayanan prima kepada masyarakat, sehingga terwujudnya prinsip-prinsip “Good Goverment” dalam menyelenggarakan Pemerintah. Dengan terlaksananya



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

Kebijakan pokok dan kebijakan operasional pembangunan yang dilakukan diharapkan akan mewujudkan Visi dan Misi Kota Pontianak di Wilayah Kecamatan Pontianak Utara Kota Pontianak.

Pontianak, 31 Januari 2024

Camat Pontianak Utara



[Handwritten Signature]
Kecamatan Fauhid, S.STP,MSi

Pembina

NIP. 19840903 200312 1 001



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

LAMPIRAN :

FORMULIR PENGUKURAN KINERJA

**Perangkat Daerah : Kecamatan Pontianak Utara
Tahun Anggaran : 2024**

No	Sasaran Strategis	Program dan Kegiatan		Target	Realisasi	Capaian Kinerja	Permasalahan Pencapaian Kinerja
1	Terwujudnya Layanan Publik Pemerintahan Kecamatan Yang Berkualitas	1.	Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	100%	100%	100 %	Adanya perubahan jadwal pelaksanaan kegiatan
		1.1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	95%	95%	100%	
		1.2	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	95%	95%	100%	
		2.	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100%	100%	100 %	
		2.1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	95%	95%	100%	
		3.	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	100%	100%	100 %	
		3.1	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Perda dan Perkada.	95%	95%	100%	

Jumlah Total Anggaran Sasaran Strategis Tahun 2024 : Rp 3.853.275.360

Jumlah Realisasi Anggaran Sasaran Strategis Tahun 2024 : Rp 3.840.676.089



**Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
Kecamatan Pontianak Utara Tahun 2024**

Pontianak, 31 Januari 2024
Camat Pontianak Utara



Indrawan Tauhid, S.STP, M.Si
Pembina
NIP. 19840903 200312 1 001